

**国际商务专业**

**2019 级人才培养方案**

**张家界航空工业职业技术学院**

**2019 年 8 月**

# 目 录

一、专业名称及代码 .....	1
二、入学要求 .....	1
三、修业年限 .....	1
四、职业面向 .....	1
五、培养目标与培养规格 .....	2
(一) 培养目标 .....	2
(二) 培养规格 .....	2
六、课程设置及要求 .....	3
(一) 公共基础课程 .....	4
(二) 专业课程 .....	10
七、教学进程总体安排 .....	27
八、实施保障 .....	29
(一) 师资队伍 .....	29
(二) 教学设施 .....	30
(三) 教学资源 .....	31
(四) 教学方法 .....	31
(五) 教学评价 .....	33
(六) 质量管理 .....	33
九、毕业要求 .....	34
十、附件.....	34

# 国际商务专业

## 2019 级人才培养方案

### 一、专业名称及代码

专业名称：国际商务

专业代码：630503

### 二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具有同等学力

### 三、修业年限

三年

### 四、职业面向

所属专业 大类(代 码)	所属专业 类(代码)	对应行业 (代码)	主要职业 类别(代码)	主要岗位类别 (或技术领域)举例		职业资格证书 或技能等 级证书举例
				初始岗位 (3-5 年)	发展岗位 (5-8 年)	
财经商贸 (63)	经济贸易 类(6305)	商务专业 人员 (GBM 20607)	国际商务专 业人员 (GBM 2-06-07-01)	跨境电商专员 外贸单证员	跨境电商运营 经理 外贸业务经理	互联网+国际 贸易证书 外经贸单证 专业证书
财经商贸 (63)	经济贸易 类(6305)	商务专业 人员 (GBM 20607)	市场营销专 业人员 (GBM 2-06-07-02)	外贸业务员	外贸企、事业 单位业务部门 主管	外贸业务员 证书 互联网+国际 贸易证书
财经商贸 (63)	经济贸易 类(6305)	商务专业 人员 (GBM 20607)	关务专业人 员(GBM 2-06-07-12)	关务员	高级报关师 商品归类师	关务水平测 试证书 归类水平测 试证书

## 五、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，适应社会主义市场经济社会发展需要，具有洞察国际市场趋势随机应变能力、独立分析解决实际问题 and 开拓市场的能力，掌握较高外语水平、较强外贸业务实践及跨境电商专业知识和技术技能，面向外贸批发零售行业，能够从事跨境电商运营、跨境电商营销、外贸业务、外贸单证、进出口报关等工作的复合型技术技能人才。

### （二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

#### 1. 素质

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚定拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识。

（2）具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；尊重生命、热爱劳动，具有较强的实践能力、创新思维、全球视野和市场洞察力；具备良好的集体荣誉感和较强的企业文化融入意识；养成优良的职业素养、个人礼仪修养，具备开拓创新、严谨务实的工作作风和较为宽厚的人文底蕴；具有职业生涯规划意识。

（3）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全

的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能。具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

## 2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉从事对外贸易活动的国际贸易惯例、法律和公约等知识；

(3) 掌握本专业所必需的应用文写作、商务外语（以英语为主）、计算机及互联网等基础知识；

(4) 掌握进出口业务、外贸单证、外贸英文函电等基础专业知识；

(5) 掌握开展跨境电商业务活动必需的信息技术知识；

(6) 熟悉国际市场营销的基本原理及网络营销的主要方法；

(7) 熟悉国际商务文书、国际商务沟通、国际商务礼仪等相关知识；

(8) 熟悉国际商务礼仪；

(9) 了解国际贸易的发展趋向、外贸发展的最新业务以及跨境电子商务发展的最新态势。

(10) 了解与我国贸易往来主要国家和地区的经济状况及其贸易政策。

## 3. 能力

(1) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(2) 具备托运单证、报检单证、报关单证和结汇单证的制作能力；

(3) 具备利用跨境电商平台开展客户开发、客户跟踪、客户关系营造

和客户服务等业务能力；

- (4) 具备互联网思维能力以及网络推广和国际营销的能力；
- (5) 具备开展托运、报检、报关、保险、接货等能力；
- (6) 具备各种常见外贸风险防范和处理能力；
- (7) 具备较强的信息技术应用能力和分析解决问题能力；
- (8) 具备较强的创新创业能力；
- (9) 具备较强跨文化沟通能力和团队合作能力；
- (10) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

## 六、课程设置

课程主要包括公共基础课程和专业（技能）课程，专业（技能）课程包含专业基础课程、专业核心课程及选修课程。

### （一）公共基础课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
思想道德修养与法律基础	1. 知识目标：理解马克思主义世界观、人生观和价值观；掌握社会主义核心价值观；明确社会主义道德规范和法律规范的基本内容；增强对社会主义国家制度、政治制度和法律制度的认同，形成较强的道德意识和法治观念。 2. 能力目标：认知能力，认识自我、认识大学、认识职业教育、认识国家和社会；适应能力，适应大学生涯、职业生涯和人生生涯；方法能力，善分析、爱思考、会表达，能创新。 3. 情感、态度、价值观目标：培养科学的“六观”，即世界观、人生观、价值观、道德观、职业观、法治观。	1. 以理想信念教育为核心的“三观”教育； 2. 以爱国主义教育为重点的中国精神教育； 3. 以基本道德规范为基础的公民道德教育； 4. 以培养大学生法治思维为目标的法治教育； 5. 以工匠精神和楚怡精神为重点的职业精神教育。	1. 以学习通在线课程为基础，引导学生构建课程整体知识架构。 2. 以教科书为核心，将书本知识与党的理论创新成果有效融合，突出理论性和实效性的统一。 3. 以学生为主体，减少知识单向灌输，采用启发式、探究式、讨论式、参与式、案例式、分组学习等多种教学方法，突出学生主体参与，增强学生学习兴趣。 4. 以“两结合”考核模式为标准，注重平时评价与集中评价相结合、理论评价与实践评价相结合。
毛泽东思想和中国特色社会主义理论	1. 知识目标：掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本原理，正确认识我国初级阶段的基本国情和党的路线方针政策。 2. 能力目标：正确认识和析中国特色社会主义建设过程中出现的各种问题，从而培养学生运用马克思主义基本原理分析和解决实际问题	1. 毛泽东思想的主要内容及其历史地位； 2. 邓小平理论的主要内容、形成及其历史地位； 3. “三个代表”重要思想的形成、主要内容及其历史地位； 4. 科学发展观的形成、主要内容及其历史地位；	1. 线下课堂运用启发式教学；开展线上线下混合式教学，将数字化学习与课堂学习融合，促进学生自主学习，加强启发式教学，践行“以学生为中心”的教学理念； 2. 通过阅读经典著作，引导学习读原文、学经典、悟原理；

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
体系概论	的能力。 3. 情感目标：热爱祖国，拥护中国共产党的领导，从而坚定大学生在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。	5. 习近平新时代中国特色社会主义思想主要内容及其历史地位。	3. 考核评价：考核方式采用平时考核 70%+期末考试 30%。平时考核在线学习 30%+线下学习 40%。
形势与政策	1. 知识目标：了解当前国内外形势，理解党和国家的路线方针政策，把握形势与政策的基本理论和知识。 2. 能力目标：培养学生自觉关注、分析时事热点问题的能力；培养学生理解党和国家基本政策的能力。 3. 素质目标：激发学生爱国主义情感，进一步增强“四个自信”，激励学生为实现中华民族伟大复兴而努力奋斗。	1. 中宣部每学期印发的“形势与政策”教学要点； 2. 湖南省教育厅举办的全省高校“形势与政策”骨干教师培训班培训内容。	1. 坚持以学生为主体，教师为主导，重视课堂互动，做好学情分析，认真组织教学。 2. 教师在课堂上对时事热点进行分析讲解，使学生在老师的教授过程中理解掌握政策，学会正确分析当前形势。 3. 重视课后拓展与总结。利用信息化手段，加强师生联系与互动，挖掘学习资源，拓宽学生视野，增强学习积极性和主动性。 4. 按照形成性考核占 40%+终结性考核占 60%的权重比进行课程考核与评价。
大学生职业规划	1. 知识目标：了解自我分析的基本内容与方法、职业分析与职业定位的基本方法。掌握职业生涯规划与规划的格式、基本内容、流程与技巧。 2. 能力目标：掌握职业生涯规划与规划的撰写格式，能够撰写个人职业生涯规划设计与规划书。 3. 素质目标：德育首位素质、自我认知素质、良好职业素质、高效执行素质。	1. 职业规划理论模块。包括职业规划与就业的意义、自我分析、职业分析与职业定位、职业素养。 2. 职业规划训练模块。包括撰写个人职业生涯规划设计与规划、个性化职业规划咨询与指导、教学总结与学习考核。	1. 采用在线教学与实践教学相结合的方法； 2. 利用互联网现代信息技术开发翻转课堂、慕课、视频及 PPT 等多媒体课件，通过搭建起多维、动态、活跃、自主的课程训练平台，使学生的主动性、积极性和创造性得以充分调动； 3. 充分利用学校已有的在线教学课程，督促检查学生在线学习情况。结合学生在线理论学习和实践训练，职业规划理论考核以在线学习测验成绩为依据，实践训练考核以学生的职业规划设计为依据； 4. 课程考核成绩=在线理论学习成绩 × 40%+ 实践训练成绩 × 60%。
大学生创业指导	1. 知识目标：了解并掌握如何选择创业项目、现代企业人力资源团队管理的方法与技巧、市场营销的基本理论和产品营销渠道开发、企业的融资方法与企业财务管理、公司注册的基本流程、互联网+营销模式。 2. 能力目标：能独立进行项目策划，并写出项目策划书、能对项目做出可行性报告和分析、熟悉并掌握市场分析与产品营销策略。熟悉并掌握财务分析与风险预测、了解企业人力资源管理。 3. 素质目标 德育首位素质、自我认知素质、创新创业素质、团队协作素质。	1. 创新创业理论教育模块； 2. 创新创业实践教育模块。	1. 本课程采用理论教学和实践教学相结合的方式，理论教学模块实施大学生在线学习的方式，实践教学模块实施行政班教学的方式； 2. 课程教学以案例教学和项目路演为主，突出创新创业学生主体和实践导向。利用多媒体技术辅助教学，使教学形象化，增加学生兴趣，改善教学效果和质量； 3. 模拟创业沙盘和项目路演教学应作为该门课程的特色教学方式。考核形式采用在线理论考核与实践能力考核相结合的方式，既要求大学生掌握创新创业相关的理论知识，又要求学生在规定的时间内完成创业项目的实践工作，并展示相应的创业项目策划与包装的结果； 4. 创业实践教育考核占 60%；创

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
			新创业理论考核占 30%；学习态度和精神面貌占 10%。
大学生就业指导	<p>1. 知识目标：理解大学生就业指导的意义。掌握职业信息的来源渠道及职业信息分析方法、求职面试的基本技巧与简历制作的基本方法、了解相关的就业政策和就业协议签订的注意事项。</p> <p>2. 能力目标：能够根据自身条件制订职业生涯规划并合理实施、能够运用简历制作的知识与技巧，完成求职简历制作、掌握求职面试技巧，主动培养适应用人单位面试的能力、能够具备创业者的基本素质与能力，做好创业的初期准备。</p> <p>3. 素质目标：德育首位素质、自我认知素质、良好职业素质、面试沟通素质。</p>	<p>1. 就业指导理论模块；</p> <p>2. 就业指导实践模块。</p>	<p>1. 利用现代信息技术开发 PPT、案例、视频和翻转等多媒体授课形式，通过较为直观的教学平台，使学生的主动性、积极性和创造性得以充分调动；</p> <p>2. 把握面试技巧和求职简历制作这两个中心环节，提高学生对于课堂学习的兴趣，提高学生的择业就业能力；</p> <p>3. 充分准备并利用模拟企业招聘面试场景，给学生对将要面对的企业招聘面试提供更多的思考选项；</p> <p>4. 加强学生学习过程管理，突出过程与模块评价，结合课堂提问、小组讨论成果展示、案例分析和模拟面试等手段，加强教学环节的考核，并注重过程记录；</p> <p>5. 强调课程结束后综合评价，结合毕业生课堂表现、求职简历的撰写情况和模拟面试招聘场景的表现，对学生的综合择业能力及水平做出客观评价。</p>
经济数学	<p>1. 知识目标：了解微积分的基本概念；掌握相关知识的简单解题方法；能用简单的数学软件解决数学问题；能运用所学知识解决专业中的问题。</p> <p>2. 能力目标：</p> <p>(1) 通过对极限概念的学习，使学生建立无限的思想观，并使学生理解“分割求和取极限”的思想方法。</p> <p>(2) 通过对微分的学习，使学生了解数学建模的思想，理解最值方面的问题，并能运用最值的知识解决一些现实问题及经济应用问题。</p> <p>(3) 通过对积分的学习，使学生能够运用定积分知识求简单平面图形的面积及一些经济应用问题。</p> <p>(4) 通过数学软件的学习，使学生更有效的利用数学知识解决实际问题和专业中的相关问题。</p> <p>3. 素质目标：</p> <p>(1) 通过对经济数学的学习，养成良好的学习习惯，掌握有效的学习方法。并具有严密的逻辑思维能力，准确的计算能力以及空间想象能力。培养团队合作意识和探索精神。</p> <p>(2) 通过对微积分的学习，能用变化的观点去看待事物，去解决问题。</p>	<p>1. 函数的性质，极限的概念和运算法则，数学建模基本知识，几个常用的经济函数及其应用；</p> <p>2. 导数与微分的概念和运算法则；</p> <p>3. 导数与微分在数学中的简单应用，导数在经济分析中的应用，边际分析、弹性分析、最优化分析三种常用的经济分析方法；</p> <p>4. 不定积分和定积分的概念、计算，微元法，利用微元法求平面图形的面积，用微元法解决一些经济中的问题；</p> <p>5. 简单数学软件的运用。</p>	<p>1. 教师应具有大学本科及以上数学专业的相关知识和能力；具有健康的身心，热爱教育工作，热爱学生；具有较强的语言表达能力、组织能力、沟通能力和团队协作能力；掌握高职教育规律，有一定的教学实践经验和信息化教学的能力。</p> <p>2. 教学过程中教师应以学生为主体，从学生的知识水平、专业知识出发，通过选用专业相关典型案例引入教学，组织学生自主学习、分组合作学习等方式，让学生在学数学的过程中认识数学知识的实用性，激发学生学习兴趣；教师必须为学生提供自主发展的时间和空间，积极引导提升学生提升职业素养，努力提高学生的创新能力和运用数学知识解决实际问题的能力；</p> <p>3. 通过案例引入、理论讲授、案例分析、机房实操等方法，充分利用各种信息化教学方式开展教学工作；</p> <p>4. 采取多形态的考核方式：学生自评、同学互评、在线测试、教师评价等构成平时成绩（50%），期末考试（50%）。</p>
实用英语	<p>1. 知识目标：通过对词汇、表达方式和英语基础语法规则的学习，掌握一定的英语基础知识和技能，具有一定的听、说、读、写、译的能力。</p> <p>2. 能力目标：能借助词典阅读</p>	<p>1. 3000-6500 个基本词汇、400 个左右与职业相关词汇以及 1700 常用词组的学习；</p> <p>2. 简单实用的语法规则的学习与重温；</p> <p>3. 口语、听力、阅读、翻译和写作等各</p>	<p>1. 坚持以“应用为目的，实用为主。够用为度”的人才培养大方向，使用计算机多媒体，网络技术现代化的教学手段，利用“线上+线下”的外语混合式教</p>

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
	和翻译有关英语业务资料，在涉外交际的日常活动中进行简单的口头和书面交流。 3. 素质目标：具备跨文化交际能力，适应不同语言工作环境和应对不同工作对象的能力。	项能力的训练。	学新生态，由专兼任英语教室在多媒体教室进行教学； 2. 以规定的教学要求和教学内容作为评价依据，着重考核学生实际运用语言的能力。采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。
中华优秀传统文化	1. 知识目标：激发学生学习中国传统文化的兴趣，增加学生在传统文化方面的积累和精神积淀。让学生掌握并传承中国传统文化的基本精神，了解了中国传统哲学、文学、宗教文化精髓，扩大学生视野，读懂更多的经典名著名篇，熟悉中国古代的艺术、科技、文化成果，弘扬中国传统礼仪、风俗及美食文化。 2. 能力目标：学于内而形于外，让学生能从文化的视野分析、解读当代社会的种种现象，能把内在的文化素养在言行举止中体现出来。 3. 素质目标：具有对中国传统文化的热爱敬畏之情；具有强烈的民族精神、人文精神、科学精神，具有较好的审美情趣和审美能力。	1. 中国传统文化概述 2. 中国古代哲学和文学。 3. 中国传统宗教和传统节日。 4. 中国传统艺术、传统戏曲和传统科技。 5. 中国传统民俗、礼仪和饮食文化。	1. 在课堂教学上，注重启发式教学，开展案例教学、仿真教学、情景教学、讨论教学等。 2. 与学院社团活动相结合，利用辅导文学社成员的机会，开展传统文化知识讲座，进行传统文化知识竞赛。 3. 与社会课堂相结合，利用寒暑假社会实践要求学生发掘家乡的传统文化，并写出相应的论文。 4. 与校园文化建设相结合。 5. 采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。
大学生心理健康	1. 知识目标：了解心理学的有关理论和基本概念；了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知识。 2. 能力目标：掌握一定的自我探索、心理调适、心理发展技能。 3. 素质目标：树立心理健康发展的自主意识；树立助人自助求助的意识；促进自我探索，优化心理品质。	1. 心理健康绪论； 2. 大学生自我意识； 3. 大学生学习心理； 4. 大学生情绪管理； 5. 大学生人际交往； 6. 大学生恋爱与性心理； 7. 大学生生命教育； 8. 大学生常见精神障碍防治。	1. 结合学院大一新生特点和普遍存在的问题设计菜单式的心理健康课程内容，倡导活动型的教学模式，以活动为载体，通过参与、合作、感知、体验、分享等方式，在同伴之间相互反馈和分享的过程中获得成长。 2. 开发课程资源，拓展学习和教学途径。采取形成性考核（80%）+终结性考核（20%）形式进行课程考核与评价。
体育与健康教育	1. 知识目标：形成正确的身体姿势；发展体能；懂得营养、环境和不良行为对身体健康的影响；了解常见运动创伤的紧急处理方法。能够提高一、二项运动项目的技、战术水平； 2. 能力目标：能够通过各种途径了解重大体育赛事，并对国家以及国际间的重大体育赛事有所了解；学会获取现代社会中体育与健康知识的方法。 3. 素质目标：具有积极参与体育活动的态度和行为；学会通过体育活动等方法调控情绪；形成克服困难的坚强意志品质；建立和谐的人际关系，具有良好的合作精神和体育道德。	1. 体育健康理论； 2. 第九套广播体操； 3. 垫上技巧； 4. 二十四式简化太极拳； 5. 三大球类运动； 6. 大学生体质健康测试； 7. 篮球选修课、排球选项课、足球选项课、羽毛球选项课、乒乓球选项课、体育舞蹈选项课、散打选项课、武术选项课。	贯彻“健康第一”的指导思想，培养学生的兴趣、爱好、特长和体育意识，使学生掌握正确的体育锻炼方法，从“学会”到“会学”，积极引导提升职业素养，提升学生的创造力；教师在教学设计及授课过程中要充分体现五个学习领域目标，既要培养学生的竞争意识和开拓创新精神，又要培养学生的情感、态度、合作精神和人际交往能力；对于学生的成绩评价教师可以采用多种方式，充分发挥自身的教学与评价特色，只要有利于教学效果的形成，有利于学生兴趣的培养和习惯的养成都可。
计算机应用基础	1. 知识目标：了解计算机及网络基础知识；熟练运用办公软件处理日常事务。 2. 技能目标：具备解决计算机基本问题和运用办公软件的实践操作能	1. 计算机基础知识及 Windows 7 操作系统； 2. Office 2010 等办公软件的应用； 3. 计算机网络基本知识及网络信息安全。	由计算机教研室教员指导大一新生开展计算机应用基础教学及实践。通过理论讲授、案例展示、实操训练等方法，充分利用信息化教学手段开展理论及实

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
	力。 3. 素质目标：提高计算机专业素质及网络安全素质，具备信息意识和团结协作意识。		实践教学。采取形成性考核+终结性考核分别占 70%和 30%权重比的形式进行课程考核与评价。
普通话	1. 知识目标：掌握 普通话语音基本知识；掌握声母、韵母、声调、音变、朗读技巧、说话技巧；掌握读单音节字词、读多音节词语、短文朗读、话题说话的方法。 2. 能力目标：结合方言进行声母、韵母、声调和音变的辨正练习；了解普通话水平测试的有关要求，熟悉应试技巧，针对声母、韵母、声调和音变的读音错误和缺陷进行训练，并了解朗读和说话时应注意的问题，做到正确发音，能使用标准而流利的普通话进行语言交际，朗读或演讲。 3. 素质目标：树立使用标准语言的信念，勇于表达，善于表达。了解口语表达的审美性和社会实践性，使学习与训练成为内心的需求和自觉的行为。	1. 普通话概说和普通话水平测试。 2. 普通话基础知识。 3. 普通话的声母、韵母、声调及难点训练 4. 普通话的音变。 5. 单音节字词、多音节字词、短文朗读辅导。 6. 命题说话训练及模拟测试。	1. 《普通话》 是一门针对性很强的课程， 它有着明确的考试目的， 教师可以根据教学的需要， 选择不同方式进行教学， 但不能违背内容标准。 2. 采用课堂讲授、训练、示范、模拟训练的形式， 精讲多练， 建议理论讲授时间占 1 / 5， 活动实践占 4 / 5， 体现任务引领、实践导向的课程设计思想。 3. 课堂教学可采用多媒体、 录音机物质工具， 最好能做到学生训练全程录音 并及时播放正音。 4. 课程考试考核采用期中、 期末笔试加平时成绩综合评定的考核方法， 实行百分制评定， 其中期中口试成绩占 30%， 平时成绩占 20%， 期末口试成绩占 50%。
信息素养	1. 知识目标：了解信息素养、信息源、信息检索的基本概念和理论；掌握信息检索的方法与途径。 2. 能力目标：掌握常用信息检索工具及使用技巧，学会用科学方法进行文献信息的收集、整理加工和利用。 3. 素质目标：树立信息意识；规范学术行为，遵循信息伦理道德；掌握批判性思维方法；培养工匠精神，增强文化自信。	1. 信息理论； 1.1 信息本体 1.2 信息资源 1.3 信息化社会 2. 信息素养； 2.1 信息素养的内涵 2.2 信息素养系统 2.3 信息素养标准 3. 信息素养教育 3.1 信息检索技术 3.2 搜索引擎和数据库 3.3 信息检索与综合利用 3.4 大数据与信息安全	1. 将信息知识与专业知识学习有机结合，以问题为导向设置课程内容； 2. 采取探究式的教学模式，通过参与、合作、感知、体验、分享等方式，在生生之间、师生之间相互反馈和分享的过程中促进学生全面性成长。 3. 以形成性评价方式为主。过程性考核(80%)+终结性考核(20%)
科技信息讲座	1. 知识目标：结合专业了解科技发展前沿信息。 2. 能力目标：掌握常用的获取科技信息检索工具及方法。 3. 素质目标：增强科学素养，培养一丝不苟开展科学知识学习的科学态度；培养科技强国、科技报国的爱国情怀。	1. 科技信息文化； 2. 科技发展趋势与前沿信息； 3. 常用科技信息检索工具与检索技巧； 4. 科技信息检索应用； 5. 大数据与科技信息安全。	1. 采取讲座形式教学模式，进行科技信息前沿知识的科普。 2. 采取线上资源闯关学习方式完成。 3. 采取形成性评价方式进行课程考核。
安全教育	1. 素质目标：通过还贷的实施，引导学生践约守信，诚实做人，培养诚信的优良品质。	助学贷款现状； 诚信教育目的； 未按时还款的危害或后果； 毕业确认流程； 还贷流程；	1. 针对贷款学生，动员贷款学生及时还贷，做诚信大学生。
入学教育	1. 素质目标：初步了解学校生活，了解各项规章制度，从而更好的适应和融入大学生活。	1. 学院简介 2. 图书馆入馆教育；新生图像及 CRP 学生信息采集,专业教育。 3. 半军事化管理制度教育;安全教育及管理条例; 4. 文明示范寝室创建制度、寝室管理规定和爱护公物教育; 5. 院报宣传; 学生处分条例及申诉管理	1. 所有活动和环节，辅导员、班主任必须带队、参与和组织。 2. 学院简介宣传部提供; 安全教育材料武装部提供;《学生手册》学工处提供;“学院章程”党政办提供。上述材料，以系部为单位到武装部、学工处、党政办领取。

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
		规定、学生会宣传、共青团工作简介； 6. 学生管理规定、三好评比、奖学金评定、争先创优、思想品德考核办法、学生团体管理办法等； 7. 考试纪律及升留级制度教育； 8. 国家及学院奖助政策介绍；学院章程教育；公共场所（教室、图书馆、寝室、食堂、会场及室外公共场所）行为规范教育； 9. 校纪校规考试, 军训。	3. 辅导员、班主任应积极配合教官清点人数, 教育学生遵守军训纪律, 全程跟踪军训。 4. 辅导员、班主任适当安排班级活动, 主题自定。 5. 社团、学生会、共青团工作简介由学生会、团委组织学生干部深入各班级进行。 6. 新生照片不能统一着装; CRP 学生信息审核由辅导员、班主任负责 (军训结束前完成)。
军事理论	1. 知识目标: 对国防概述、国防法制、国防建设、国防动员、军事思想概述、国际战略环境概述、国际战略格局、我国安全环境、高技术概述、高技术军事上的应用、高技术与新军事变革、信息化战争概述、信息化战争特点、信息化战争对国防建设的要求有较清醒地了解。通过学习激发学生努力拼搏, 掌握科技知识。 2. 能力目标: 通过学习, 达到和平时期, 积极投身到国家的现代化建设中, 战争年代是捍卫国家主权和领土完整的后备人才。 3. 素质目标: 增强爱国主义, 达到居安思危, 忘战必危的思想意识。激发学生努力学习, 报效祖国。	1. 国防概述: 国防基本要素; 国防历史; 主要启示 2. 国防法制: 国防法规体系; 公民国防权利和义务 3. 国防建设: 国防体制; 国防建设成就; 国防建设目标和政策; 武装力量。 4. 国防动员: 武装力量动员; 国民经济动员; 人民防空动员; 交通战备动员; 国防教育。 5. 军事思想概述: 形成与发展; 体系与内容; 毛泽东、邓小平、江泽民、胡锦涛、习近平军事思想: 科学含义; 主要内容; 历史地位和现实意义 6. 国际战略环境概述 7. 国际战略格局: 历史、现状和特点; 发展趋势 8. 我国安全环境: 演变与现状; 发展趋势; 国家安全观 9. 高技术概述: 概念与分类; 发展趋势; 对现代作战的影响; 高技术在军事上的应用 (制导技术; 隐身伪装技术; 侦察监视技术: 电子对抗; 航天技术: 自动化指挥技术) 10. 高技术与新军事变革 11. 信息化战争概述 信息技术及其在战争中的应用; 信息化战争演变与发展。 12. 信息化战争特点 主要特征和发展趋势。	通过理论讲授、案例导入, 充分利用信息化教学手段开展理论教学。采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。
军事技能	1. 知识目标: 熟悉并掌握单个军人徒手队列动作的要领、标准。 2. 能力 (技能) 目标: 具备一定的个人军事基础能力及突发安全事件应急处理能力。 3. 素质目标: 提高思想素质, 具备军事素质, 保持心理素质, 培养身体素质。	1. 解放军条令条例教育与训练; 2. 《队列条令》教育与训练; 3. 《纪律条令》教育与训练; 4. 《内务条令》教育与训练; 5. 轻武器射击训练; 6. 实弹射击。	由武装部指导高年级士官生开展本课程军事训练部分的教学及实践。通过理论讲授、案例导入、实操训练等方法, 充分利用信息化教学手段开展理论教学及军事训练。采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。
劳动教育	1. 能力目标: 通过公益劳动, 能清扫寝室、宿舍、责任区的卫生; 2. 素质目标: 通过公益劳动, 提高社会实践能力, 有利于大学生的身心发展。	1. 校园卫生清扫; 2. 学院各单位义务劳动及社会义务劳动。	1. 学生在校期间, 必须参加公益劳动, 由教务处统筹安排, 学工处负责组织; 2. 对学生参加公益劳动要认真进行考核, 考核分为出勤与劳动情况两部分, 其成绩作为各项评优评先的依据之一; 3. 劳动时间为每周一至周五, 每天上午 8: 00、下午 2: 30 前完成校园卫生清扫任务, 并做好保

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
毕业教育	1. 素质目标：通过各项毕业离校活动，达到感恩母校、奉献社会、做文明大学生的目标。	1. 毕业生离校手续办理； 2. 领取毕业证； 3. 毕业生档案； 4. 毕业典礼；	1. 各系认真组织、有关单位密切配合、各毕业班班主任及时将本安排通知到学生。
社会调查（实践）	1. 知识目标：培养、训练学生观察社会、认识社会以及提高学员分析和解决问题能力的重要教学环节。 2. 能力目标：要求学生运用本专业所学知识和技能，而且使学生通过对学科重点或焦点问题进行社会实践，圆满完成学习计划，实现教学目标。 3. 素质目标：形成健康的心理品质、良好的人格特征、积极的竞争意识及团队合作精神，建立和谐的人际关系，养成积极乐观的生活态度。	1. 社会调查。社会调查的内容主要包括以下几个方面：①农村、城市某一地区经济、政治、思想、文化等领域的现状和发展趋势；②农村、城市社会主义改革某一方面的成果、经验及存在问题和解决方法；③农村、城市社会主义精神文明建设的成果、经验及存在问题和解决办法；④先进人物、先进事迹；⑤社会热点问题。社会调查必须进行实地考察，实事采集，经过实事求是的分析研究，撰写出有实际内容、理论水平和参考价值的调查报告。社会调查可根据内容的难易程度，采取个人单独完成和小组集体完成两种方式。 2. 劳动锻炼。劳动锻炼是指到农村或工矿企业与农民、工人一道从事某项生产活动。在劳动锻炼期间，应与工农群众交朋友，了解他们的思想、感情、愿望、要求，学习他们的好思想、好作风，锻炼自己的意志和毅力，增强自己吃苦耐劳的精神。劳动锻炼结束后，应请当地有关单位或劳动锻炼单位的有关领导为自己作出鉴定，本人写出劳动锻炼的总结报告。总结内容主要有：下乡、下厂锻炼的基本情况；生产劳动的切身体验和感受；主要收获和取得的成效。	1. 可单独进行或几个同学组成小组进行，如果是小组形式，需要在报告中说明组长和小组内明确的分工。 2. 课程的考核：(1) 学生交一份实习报告（不少于 3000 字，必须手写），由指导教师给学生评定成绩；(2) 实习成绩为：通过和不通过；(3) 对于特别优秀的社会实践，由学生提出申请并且经过指导教师推荐，参加答辩，答辩委员会将从中选择若干同学予以表彰，并颁发《社会实践》课程优秀证书。学生申请和指导教师推荐须在第一周内完成；(4) 实习报告必须在开学第一周周三之前上交指导教师，否则以不通过记分。指导教师必须在第二周周三之前将评定后的学生报告交教务办公室。

## （二）专业（技能）课程

### 1. 专业基础课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
现代企业管理	1. 知识目标：掌握管理的职能；了解企业的类型、企业管理的性质和职能；了解人力资源管理内容及人才选拔方式、绩效管理；了解消费者市场和消费者行为模式、目标市场营销策略；熟悉生产组织及作业计划；掌握全面质量管理的内容以及质量管理标准；熟悉经济采购批量的计算、物料需求计划的制定。 2. 能力目标：通过管理基础知识和现代企业的学习，会用管理的知识分析、解释企业的管理活动；会辨别企业类型和解释企业管理的功能；通过企业经营战略管理的学习，会分析、解释企业经营战略管理的流程及各环节的重点；通过人力资源管理的学习，会分析和解释企业人力资源管理的工作；通过市场营销的学习，会进行初步的消费者购买行为分析和根据企业情况匹配市场营销策略；通过生产管理和质量管理的学习，熟悉企业生产流程和熟悉质量管理的相关标准；通过财务管理的学习，会初步分析企业财务营运优	1. 现代企业认知； 2. 现代企业制度； 3. 企业战略与经营； 4. 人力资源管理； 5. 质量管理； 6. 市场营销管理； 7. 财务管理； 8. 现代企业文化。	1. 教学方法：以案例教学法、情景教学法、目标教学法为主。 2. 多媒体教学手段：(1) 积极组织教师开发教学资源，丰富学校的教学资源，如教学材料、实验方案、教学论文、课件、图片、录像带、幻灯片、学生优秀作业和小论文等，形成资源库，实现资源共享。(2) 发挥师生的信息源作用，建立稳定的信息交流渠道，如讨论会、校园墙报、广播站、学生刊物等。 3. 考核评价：含形成性考核和终结性考核。形成性考核主要考察学生平时作业、

	<p>劣。通过企业文化的学习，会用企业文化的三个层面进行企业文化分析，会初步设计企业文化建设的流程。</p> <p>3. 素质目标：培养学生诚实、守信、合作、敬业的良好品质。</p>		<p>课堂表现、考勤情况、自主学习等方面，占总评成绩的30%；终结性考核即期末笔试，占总评成绩的70%，笔试形式为期末开卷考试，主要考核学生对知识的掌握情况和运用知识的能力。</p>
国际贸易实务	<p>1. 知识目标：掌握国际贸易基本知识，进出口贸易的基本流程；掌握国际贸易合同的基本形式和内容要求；熟练掌握价格术语的使用，能够独立核算商品的价格成本；熟悉各种运输方式和运输条款的表达，并掌握运费的计算，掌握海运提单的缮制技巧；熟悉各险别的保险责任范围，善于选择投保；熟悉保险合同内容；熟练掌握各种支付方式，能够审核信用证，改证；熟悉不可抗力的表达方式和检验条款的表述。</p> <p>2. 能力目标：具有用英语表达国际贸易合同的所有条款的能力，正确规范制作贸易合同；具有正确选用贸易术语并正确确定价格、核算成本和效益的能力；具有正确缮制托运单、装箱单、制作汇票、发票和其他单据的能力；具有能正确审核信用证的能力；具有索赔的能力。</p> <p>3. 素质目标：培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力；具备课程、安全、环保意识，养成良好的职业操守。做到能将英语基础知识和国际商务专业知识相结合，提高与外商的沟通能力和业务操作中突发事件的应变能力，能高效地同各类供应商、船务公司、保险公司、各商务管理部门、海关等进行沟通。</p>	<p>1. 国际贸易基础理论</p> <p>2. 商品描述</p> <p>3. 贸易术语</p> <p>4. 进出口商品的价格</p> <p>5. 进出口货物运输</p> <p>6. 进出口货物保险</p> <p>7. 进出口货款结算</p> <p>8. 商品检验、索赔、不可抗力与仲裁</p> <p>9. 进出口货物报关</p>	<p>1. 教学方法：采用任务驱动法。在学习过程中，学生在教师的帮助下，紧紧围绕一个共同的任务活动中心，在强烈的问题动机的驱动下，通过对学习资源的积极主动应用，进行自主探索和小组互动协作的学习，并在完成既定任务的同时，引导学生产生一种学习实践活动。</p> <p>2. 教学手段：利用学习通、蓝墨云、中国慕课网、中国海关总署官网、pocib软件等信息化工具，打造线上线下结合的开放式智慧课堂。</p> <p>3. 考核评价：课程通过课堂理论教学和“学习通”在线训练、课后章节测试、期末综合笔试的方式组织教学和考核，引导学生熟悉有关进出口法规和国际惯例，掌握合同价格条款、结算条款、争议预防与解决、合同订立、合同履行过程等相关知识和草拟各项合同条款等业务技能。</p>
国际汇兑与算	<p>1. 知识目标：掌握流通票据的基本特征、票据权利以及票据分类；掌握国际结算中主要结算方式的具体操作；了解国际结算中涉及各类单据的功能及其主要内容；了解与掌握信用证方式下单据的审核原则及各种审核要点。</p> <p>2. 能力目标：能熟练完成汇票的出具、背书、承兑以及付款等行为；能熟练进行国际结算中相关单据的审核；能熟练掌握单证不符出现时的各种处理方法；能熟练进行各类单据的填制。</p> <p>3. 素质目标：使学生养成谨慎务实、细心、负责的工作作风；具有诚实信用的思想品格。</p>	<p>1. 国际结算概述</p> <p>2. 国际结算中的票据</p> <p>3. 国际贸易结算方式——汇款</p> <p>4. 国际贸易结算方式——托收</p> <p>5. 国际贸易结算方式——信用证</p> <p>6. 银行保函与备用信用证</p> <p>7. 国际结算中的单据</p> <p>8. 跟单信用证方式下单据的审核</p> <p>9. 国际贸易融资</p> <p>10. 非贸易结算</p>	<p>1. 教学方法：本课程教学的组织总体采取任务驱动、项目导向等教学模式。教学中应选用客户开发和管理业务的具体方法和实例为载体，教师的讲授、示范与学生操作互动，学生提问与教师解答、指导有机结合，融“教、学、做”为一体，使学生在“学中做”或“边学边做”，以此培养并提高业务技能。</p> <p>2. 教学手段：利用学习通、蓝墨云、中国慕课网、中国海关总署官网、pocib软件等信息化工具，打造线上线下结合的开放式智慧课堂。</p> <p>3. 考核评价：结合课堂提问、平时作业态度及项目完成情况，综合评价学生成绩。注重学生应对能力和分析、处理实际问题能力的考核，对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励，全面综合评价学生能力并培养创新意识。</p>
国际	<p>1. 了解国际结算原理和票据使用、开立的具体要</p>	<p>1. 国际结算原理</p>	<p>1. 教学方法：根据高职高专</p>

<p>汇兑与结算实训</p>	<p>求和方法； 2. 熟悉汇票、支票和本票等票据的记载内容； 3. 熟悉有关票据的使用法规和制度； 4. 能初步应用汇款、托收等方法完成结算； 5. 熟悉和学会开立和使用信用证业务，熟悉信用证有关内容； 6. 熟悉银行保函内容及有关业务； 7. 熟悉国际结算中使用的有关单据如发票、保险单等； 8. 了解和熟悉有关外汇管理的法规条例； 9. 初步学会外汇的兑换及汇率的表示方法。</p>	<p>2. 票据、单据的应用 3. 国际结算方法和程序</p>	<p>教学的要求和特点，讲授基本理论应以“够用”为度，突出培养分析问题的能力和动手能力。在教学过程中采用习题课教学为主的讨论法，来提高学生的感性认识。 2. 教学手段：上机操作。 3. 考核评价：采取将个人独立与小组合作完成设计情况相结合的方式，由指导教师初步给出成绩，报系批准确定。课程设计成绩采用五级记分制，按照优、良、中、及格、不及格评定成绩</p>
<p>外贸英语听说</p>	<p>1. 知识目标：利用有关商务英语活动的实用语言材料，了解国际商务工作中常见工作环节，初步掌握外贸英语听说的基本技能，能以正确清楚的语音语调，在合理把握言语的态度和意图的基础上用英语进行一般对外经贸业务谈判和商务接待。 2. 能力目标：通过本课程的学习，让学生具备国际商务专业知识和相关英语表达能力。学生能够听懂与国际商务活动相关的材料，掌握国际商务英语的语言表达方式，具有娴熟的中英文表达能力，能在不同环境中自如地转换，使学生最终能够在国际商务环境中借助国际商务英语开展国际商务活动。 3. 素质目标：培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力。</p>	<p>1. 接待客户 2. 商务出行用语 3. 电话沟通 4. 陪同参观 5. 交易磋商 6. 议价与订货 7. 交货与运输 8. 包装与保险 9. 申诉与索赔</p>	<p>1. 教学方法：采用角色扮演法、小组讨论法等激发学生兴趣，采用任务驱动教学法，提高学生学习的目的性，提高学生解决实际问题能力等，将全班同学分成工作小组，每小组3至5人左右，实行组长负责制，分别收集资料，情景演练中合理分配角色，并在班级内开展小组竞赛活动，培养学生的团队意识和协作能力，提高学生自我管理能力和创新能力。 2. 教学手段：利用多媒体、视频等教学手段，增加课堂信息量，提高课堂教学效率。 3. 考核评价：本课程考核采用平时考核和期末上机考核相结合的形式，其中平时成绩占40%，期末测试成绩占60%。</p>
<p>经济学基础</p>	<p>1. 知识目标：熟练掌握供求理论、需求弹性与供给弹性，知晓价格对经济的调节方式，了解价格政策；能够熟练使用边际效用分析法和无差异曲线分析法，熟悉消费者剩余的概念，了解消费者均衡的涵义与表示形式；能够熟练掌握两种生产要素的最优组合，生产要素最优投入与规模经济理论；熟悉垄断市场上的歧视价格，垄断竞争市场上的产品差别竞争；熟练使用宏观经济指标，掌握国内生产总值及核算方法；熟悉总需求决定理论和乘数理论；能够掌握失业理论，明晓通货膨胀的形成原因，能用总需求-总供给模型分析失业与通货膨胀的原因及其相互关系，绘制并解释菲利普斯曲线；掌握经济周期的含义、分类与各阶段的特征；经济增长的含义与特征，知晓经济增长的源泉，了解各种经济增长模型，并能对经济增长的因素进行分析；掌握宏观经济政策目标，了解财政政策与货币政策在宏观经济管理中的运用。 2. 能力目标：具有自学能力、理解能力与表达能力以及综合运用知识分析问题的能力；能够举一反三，关注社会现实经济问题，理论实践相结合；具备自主学习新技术、新知识的能力；具有获取并使用信息和新技术的能力。</p>	<p>1. 走进经济学 2. 需求与供给 3. 消费者行为分析 4. 生产者理论与成本理论 5. 市场理论 6. 生产要素和分配理论 7. 市场失灵与微观经济政策 8. 宏观经济政策 9. 国民收入核算 10. 经济周期与经济增长</p>	<p>1. 教学方法：主要采用启发式教学、任务驱动式教学法、讨论式教学法和案例教学法。 2. 教学手段：利用多媒体、视频等教学手段，增加课堂信息量，提高课堂教学效率。 3. 考核评价：通过课堂理论教学和典型案例分析、课后章节习题训练、期末综合经济学考试的方式组织教学和考核，使学生掌握经济学的基本理论、基本概念和基本原理，培养学生运用经济学原理分析现实经济问题的能力。</p>

	3. 素质目标: 具备良好的心理素质和克服困难的毅力; 具有良好的团队协作精神和敬业精神; 具备良好的信息收集、分析和处理能力; 具有良好的沟通能力和组织能力; 具有善于总结、力求上进的工作精神		
电子商务应用	1. 知识目标: 具备电子商务基本知识的认知能力; 网络技术的认知能力; 电子支付能力; 网络营销能力; 网店建设、运营和维护的能力。 2. 能力目标: 使学生掌握电子商务的基础理论、专门知识以及电子商务运作管理能力, 并具有从事电子商务实际工作的基本技能和初步能力。 3. 素质目标: 以打造学生就业竞争力为培养思路, 以“有品位的电子商务职业人士、有思想的网络业务开拓者、有使命感的网络创业者”为核心素质目标。	1. 电子商务认知 2. 电子商务网络技术基础 3. 电子支付 4. 网络营销 5. 电子商务与物流 6. 电子商务法律问题 7. 电子商务应用系统建设 8. 移动电子商务	1. 教学方法: 课堂理论讲授法、案例分析法、启发式、探究式、讨论式、任务驱动教学法等。 2. 教学手段: 使用多媒体课件, 网络信息技术等来开展教学, 针对因特网上电子商务企业的业务流程和营运模式, 直接进行分析点评和操作训练, 向学生提供一个实际运行场景。 3. 考核评价: 本课程考核采用平时考核和期末上机考核相结合的形式, 其中平时成绩占 60%, 期末上机测试成绩占 40%。
国际市场营销	1. 知识目标 (1) 正确理解市场营销的基本概念和基本理论; 全面掌握现代市场营销观念的内容; 理解市场营销的基本理论及其新发展; (2) 了解市场购买行为的过程及其特点; (3) 理解市场营销计划内容, 了解市场营销活动管理过程内容, 掌握不同市场的竞争策略; (4) 理解产品整体概念, 掌握产品组合的概念与产品组合策略, 能辨别产品所处生命周期的阶段并找到对于的策略, 掌握定价的策略与技巧; (5) 掌握影响分销渠道选择的因素和分销策略, 理解销售代理方式, 掌握选择代理商应考虑的因素; (6) 了解促销组合策略, 掌握广告、公共关系、销售促进和人员推广的基本策略和技巧 2. 能力目标 (1) 具有能正确地理解市场营销的基本专业术语并能进行专业的交流的能力; (2) 具有能正确运用现代市场营销观念分析市场营销活动问题并解决问题能力; (3) 具有对市场购买行为的类型进行分析, 能根据消费者购买过程采取相应的对策; (4) 具有能制定和组织实施市场营销计划并组织管理整个市场营销活动过程的能力; (5) 具有组织实施产品组合策略、能辨别产品所处生命周期的阶段并找到对于的策略和灵活运用定价策略与技巧的能力; (6) 具有搜集、阅读资料和运用资料的能力; (7) 具有正确选择分销渠道并能根据实际情况正确设计和管理分销渠道的能力; 能利用销售代理启动市场; (8) 具有制定促销方案、组织实施人员推销策划的能力。 3. 素质目标 培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风; 具备诚信待人、与人合作的团队协作精神; 具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力; 具备课程、安全、环保意识	1. 市场营销基本能力 2. 市场营销活动管理能力 3. 产品与价格管理能力 4. 渠道设计与管理能力 5. 促销管理能力	1. 教学方法: 本课程通过广泛开展案例教学和案例讨论, 通过分析真实的国际营销案例来理解国际市场营销理论; 通过启发和互动教学, 加深学生对理论的理解和掌握; 通过组织学生去当地国际会展参观进行认知实习。 2. 教学手段: 充分利用移动互联通信设备、多媒体、网络、空间等信息化手段实施教学, 积极开展师生教学互动, 大力倡导学生自主学习、自主探索, 达到共同学习、共同提高的目的。 3. 考核评价: 结合课堂提问、平时作业态度及项目完成情况, 综合评价学生成绩。注重学生应对能力和分析、处理实际问题能力的考核, 对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励, 全面综合评价学生能力并培养创新意识。
商务	1. 知识目标	1. Appointment	1. 教学方法: 针对建立贸易

英语	<p>(1) 掌握商务专业词汇；</p> <p>(2) 掌握常用商务英语交际功能模块；</p> <p>(3) 熟悉商务活动情景，掌握相应的情景交际对话；</p> <p>(4) 理解并能翻译简单的商务往来函电。</p> <p>2. 能力目标</p> <p>(1) 具有基本听懂商务活动对话能力；</p> <p>(2) 具有基本的商务英语会话能力；</p> <p>(3) 具有翻译常用商务英语句子及简单商务函电的能力；</p> <p>(4) 具有分析问题、解决问题的能力；</p> <p>(5) 具有搜集、阅读资料和运用资料的能力。</p> <p>3. 素质目标</p> <p>培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力。</p>	<p>2. Visit the factory</p> <p>3. Advertising and marketing</p> <p>4. Visiting and Exhibition</p> <p>5. Seeing off Guests</p> <p>6. Business Visits</p> <p>7. Establishing Business Relations</p> <p>8. Calling for Bids and Tenders</p> <p>9. Inquiry Offer and Counteroffer</p> <p>10. Price</p> <p>11. Commission</p> <p>12. Terms of Payment</p> <p>13. Packing</p> <p>14. Signing contract</p> <p>15. Shipment and Delivery Insurance</p>	<p>关系、贸易磋商、价格谈判、支付方式、签订合同几方面给学生提供背景资料，配置任务，通过课堂讨论，分组练习，台前演示等完成较为仿真的商务交际活动。</p> <p>2. 教学手段：实训课在电教中心或多媒体语言实验室进行，教师以某个真实企业作为背景，并摘取其一部分真实业务作为实施教学的任务，学生在教师的指导下，自己按照实际工作的完整程序进行信息收集、项目决策、项目实施，最后再进行成果展示、评估总结。</p> <p>3. 考核评价：本课程考核采用平时考核和期末上机考核相结合的形式，其中平时成绩占 40%，期末测试成绩占 60%。</p>
POCIB 国际贸易实训	<p>国际贸易实务实训课程主要是配合国际贸易实务课程教学，通过对学生的集中训练，巩固其国际贸易实务课程知识，同时着重培养其国际贸易业务操作的基本能力。</p>	<p>1. 市场开发</p> <p>2. 报价核算</p> <p>3. 交易磋商</p> <p>4. 合同草拟与签订</p>	<p>1. 教学方法：演示法</p> <p>2. 教学手段：利用 POCIB 实训系统上机操作。</p> <p>3. 考核评价：根据系统给分评定成绩</p>

## 2. 专业核心课程

课程名称	外贸函电写作	参考学时	37
课程目标	知识目标	<p>1) 掌握英文商务书信的基本格式和基本要求；</p> <p>2) 熟练掌握外贸各环节函电磋商中常用词汇、表达、句型的运用；</p> <p>3) 理解并翻译英文商业书信。</p>	
	能力目标	<p>1) 具有函电磋商常用词汇、表达、句型的翻译和书写能力；</p> <p>2) 具有商业书信的阅读理解能力；</p> <p>3) 具有商业书信的书写能力；</p> <p>4) 具有分析问题、解决问题，理论联系实际的能力；</p> <p>5) 具有搜集、阅读资料和运用资料的能力。</p>	
	素质目标	<p>1) 培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；</p> <p>2) 具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；</p> <p>3) 具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力。</p>	
教学内容	<p>本课程以进出口贸易的磋商与履行程序为主线，重点介绍外贸英文书信的基本格式，写作的基本原则与要求，进出口贸易各环节函电磋商中常用的词汇、表达与句型。通过具体信例的讲解、大量的实训练习，使学生具备英文商业书信的阅读与书写能力，为从事对外贸易与国际商务工作打下基础。</p> <p>Unit 1 Fundamentals of Modern Business Letter Writing</p> <p>Unit 2 Establishing Business Relations</p> <p>Unit 3 Inquiry</p> <p>Unit 4 Offer</p> <p>Unit 5 Counter-offers</p> <p>Unit 6 Acceptance and Confirmation</p> <p>Unit 7 Order and Contract</p> <p>Unit 8 Payment and L/C</p> <p>Unit 9 Packing</p>		

	Unit 10 Shipment Unit 11 Insurance Unit 12 Complaint, Claim and Settlement
教学要求	教学方法 实训课在电教中心或多媒体语言实验室进行，教师以某个真实企业作为背景，并摘取其一部分真实业务作为实施教学的任务，学生在教师的指导下，自己按照实际工作的完整程序进行信息收集、项目决策、项目实施，最后再进行成果展示、评估总结。
	教学手段 1) 利用学习通、中国慕课网、pocib 软件等信息化工具，打造线上线下结合的开放式智慧课堂。 2) 在学院超星泛雅平台上不断更新课程网页，进一步充实教学资源库。及时将本课程教学计划、教学大纲等教学文件以及课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网，并及时更新。
	考核评价 1) 本课程考核采用平时考核和期末上机考核相结合的形式，其中平时成绩占 40%，期末测试成绩占 60%。 2) 结合课堂提问、平时作业态度及项目完成情况，综合评价学生成绩。注重学生应对能力和分析、处理实际问题能力的考核，对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励，全面综合评价学生能力并培养创新意识。

课程名称	报关业务基础与操作	参考学时	74
课程目标	知识目标 1) 掌握报关企业、报关员、海关基本知识及国家外贸管制的基本内容； 2) 熟悉进出口商品归类基础知识； 3) 掌握进出口过程当中关税、国内环节税及各种费的计算； 4) 掌握一般进出口货物、特定减免税货物、保税货物等的报关流程； 5) 掌握进出口报关单的填制方法。		
	能力目标 1) 了解所在的报关单位的性质，掌握报关员的工作职责； 2) 能进行常见的海关监管货物的报关工作； 3) 能对商品进行正确归类； 4) 能正确、完整、高效的填报进出口货物报关单； 5) 能核算进出口商品应税货物的完税价格，进行税费计算； 6) 能够按照海关要求，进行电子申报及现场交单，配合海关查验，安排装运或提取货物的相关工作； 7) 办理报批、报核业务。		
	素质目标 1) 具有良好的报关人员从业道德、严谨的工作态度和良好的团队合作精神； 2) 具备良好的口头表达和人际沟通能力； 3) 具有较强的创新精神和创新能力； 4) 具有良好的心理素质和克服困难的能力。		
教学内容	<p>本课程以培养学生将所学报关业务基础与实务这门课的理论知识应用于实际报关业务中的能力，从海关与报关制度出发到报关单的填制，由易到难学习，训练学生的实际应用能力。</p> <p>课程分成两个学习情境，11个子情境：</p> <p>学习情境一：开展报关业务前的准备</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 报关认知</li> <li>2. 海关认知</li> <li>3. 对外贸易管制</li> </ol> <p>学习情境二：报关业务的实际操作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. 进出口商品归类</li> <li>5. 一般进出口货物报关操作</li> <li>6. 保税货物报关操作</li> <li>7. 减免税货物报关操作</li> <li>8. 暂准进出境货物报关操作</li> <li>9. 其他进出境货物报关操作</li> <li>10. 进出口税费计算</li> <li>11. 进出口报关单填制</li> </ol>		

教学要求	教学方法	<p>1) 采用“任务驱动、理实一体”的教学模式：按不同货物报关操作流程主线，学生以小组合作学习形式在专业教室或校内实训室开展教学，实施过程主要包括备-核-检-救四个教学环节。同时针对不同的教学内容采取不同的学习方法；</p> <p>2) 对于开展报关业务前的准备内容，主要采用任务驱动法、参观教学法、“教、学、做”合一法开展教学，一般在专业教室和实地参观海关开展教学。</p> <p>3) 对于报关业务的实际操作等内容，仿真教学法、任务驱动法、“教、学、做”合一法进行教学，一般在仿真实训室、专业教室进行教学。</p>							
	教学手段	<p>1) 利用学习通、蓝墨云、中国慕课网、中国海关总署官网、pocib 软件等信息化工具，打造线上线下结合的开放式智慧课堂。</p> <p>2) 加强教学资源库建设，采用多媒体教学、网络等立体化教学手段，清晰、生动的向学生传授课程知识、培养技能。</p>							
	考核评价	<p>本课程考核包括形成性考核、技能考核和理论考核。</p> <p>其中形成性考核占 50%，具体比例如下：</p> <table border="0"> <tr> <td>备 10%</td> <td>课前预习</td> </tr> <tr> <td>核 10%</td> <td>课堂理论和技能掌握程度</td> </tr> <tr> <td>检 20%</td> <td>小组任务完成质量</td> </tr> <tr> <td>救 10%</td> <td>任务巩固和延伸</td> </tr> </table> <p>技能考核占 30%，主要考核课程技能点掌握情况；理论考核占 20%，主要考核理论知识掌握情况。</p>	备 10%	课前预习	核 10%	课堂理论和技能掌握程度	检 20%	小组任务完成质量	救 10%
备 10%	课前预习								
核 10%	课堂理论和技能掌握程度								
检 20%	小组任务完成质量								
救 10%	任务巩固和延伸								

课程名称		报检业务基础与操作	参考学时	56
课程目标	知识目标	<p>1) 了解出入境检验检疫的概念及重要性；</p> <p>2) 理解出入境检验检疫工作概况；</p> <p>3) 掌握出入境检验检疫报检的流程；</p> <p>4) 掌握出入境检验检疫报检的通关、放行和收费</p>		
	能力目标	<p>1) 具有扎实的检验能力，杜绝虚报、隐瞒、谎报；</p> <p>2) 具有报检必备的分析能力；</p> <p>3) 具有扎实的报检工作能力</p>		
	素质目标	<p>1) 培养学生严谨认真的工作态度与职业习惯，改变不良的学习行为方式；</p> <p>2) 培养引导其对报检业务的兴趣与爱好，使学生形成积极主动的学习工作态度与兴趣爱好；</p> <p>3) 培养学生形成做好外贸工作的态度与价值观，热爱报检岗位，立足社会。</p>		
教学内容	<p>按模块化结构组织教学内容，依据报检操作流程设计八个工作项目，针对每一个工作项目设计具体的工作任务，要求学生完成指定的工作任务以提高学生该项目所覆盖的职业能力。课程按模块化结构组织教学内容，共分9个模块：</p> <p>模块一：自理报检单位备案登记操作</p> <p>模块二：申请开通电子报检操作</p> <p>模块三：出境检验检疫监管审批申请操作</p> <p>模块四：准备出境报检单据操作</p> <p>模块五：出境报检操作</p> <p>模块六：进境检验检疫监管审批申请操作</p> <p>模块七：准备出境报检单据操作</p> <p>模块八：入境报检操作</p>			
教学要求	教学方法	<p>采用任务驱动法。在学习过程中，学生在教师的帮助下，紧紧围绕一个共同的任务活动中心，在强烈的问题动机的驱动下，通过对学习资源的积极主动应用，进行自主探索和小组互动协作的学习，并在完成既定任务的同时，引导学生产生一种学习实践活动。</p> <p>项目具体实施过程中可采用“教、学、做”合一法、案例教学法、参观教学法、现场演示、分组训练等多种方法。</p>		

教学手段	<p>1) 利用学习通、蓝墨云、中国慕课网、中国海关总署官网、pocib 软件等信息化工具, 打造线上线下结合的开放式智慧课堂。</p> <p>2) 加强教学资源库建设, 采用多媒体教学、网络等立体化教学手段, 清晰、生动的向学生传授课程知识、培养技能。</p>								
考核评价	<p>本课程考核包括形成性考核、技能考核和理论考核。</p> <p>其中形成性考核占 50%, 具体比例如下:</p> <table border="0"> <tr> <td>备 10%</td> <td>课前预习</td> </tr> <tr> <td>核 10%</td> <td>课堂理论和技能掌握程度</td> </tr> <tr> <td>检 20%</td> <td>小组任务完成质量</td> </tr> <tr> <td>救 10%</td> <td>任务巩固和延伸</td> </tr> </table> <p>技能考核占 30%, 主要考核课程技能点掌握情况; 理论考核占 20%, 主要考核理论知识掌握情况。</p>	备 10%	课前预习	核 10%	课堂理论和技能掌握程度	检 20%	小组任务完成质量	救 10%	任务巩固和延伸
备 10%	课前预习								
核 10%	课堂理论和技能掌握程度								
检 20%	小组任务完成质量								
救 10%	任务巩固和延伸								

课程名称	国际货运代理业务操作		参考学时	64
课程目标	知识目标	<p>1) 了解国际货运代理人的职责范围和服务对象;</p> <p>2) 明确国际货运代理公司内部岗位的职责分工;</p> <p>3) 了解海运、陆运、空运及多式联运等各种运输方式的基本特点及实务运作;</p> <p>4) 熟悉海陆空运等重要单证的制作要领;</p> <p>5) 了解国际物流的运作流程及货物的仓储与养护;</p> <p>6) 熟知世界贸易主要航线、港口所处的位置、转运以及内陆集散地;</p> <p>7) 了解不同地区的港口习惯和海关程序;</p> <p>8) 熟悉有关国际货运及货运代理的国际公约、惯例和法律法规。</p>		
	能力目标	<p>1) 对国际货运代理相关知识的系统理解能力;</p> <p>2) 国际货运代理各个相关知识的综合运用能力;</p> <p>3) 国际货运代理各项业务的熟练操作能力;</p> <p>4) 能实现在国际物流的大背景下灵活掌握综合的国际货运代理业务的能力。</p>		
	素质目标	<p>1) 具有良好的国际货运代理人员从业道德、严谨细致的工作态度和良好的团队合作精神;</p> <p>2) 能熟练地掌握和运用专业外语;</p> <p>3) 具有较好的语言表达和沟通能力;</p> <p>4) 具备自主学习能力、分析问题和解决问题的能力。</p>		
教学内容	<p>本课程引入任务驱动法, 根据不同运输方式将主要内容分为七个任务, 每一任务的教学工作围绕该工作任务展开, 设计具体的任务内容, 授课的效果以学生完成任务的效果来评价, 提高授课内容的操作性, 增强授课内容的针对性。</p> <p>任务1: 国际货物运输概论</p> <p>任务2: 国际贸易知识</p> <p>任务3: 国际海上货运业务</p> <p>任务4: 国际航空货运业务</p> <p>任务5: 国际陆路货运业务</p> <p>任务6: 国际多式联运</p> <p>任务7: 国际货运相关公约与法律</p>			
教学要求	教学方法	<p>根据本课程主要以过程性知识、经验性知识为主, 而且具有信息量大、时效性强, 教学内容更新较快的特点, 为满足“行动导向”的教学模式的要求, 本课程采用了适合于动态过程发展的多元化的教学方法, 包括任务驱动教学、情境式教学法、案例教学法、实训室模拟教学、校内外专家的辅助教学等。</p>		
	教学手段	<p>1) 本课程教学的组织总体采取任务驱动、项目导向等教学模式。教学中应选用客户开发和管理业务的具体方法和实例为载体, 教师的讲授、示范与学生操作互动, 学生提问与教师解答、指导有机结合, 融“教、学、做”为一体, 使学生在“学中做”或“边学边做”, 以此培养并提高业务技能。</p> <p>2) 利用学习通、中国慕课网、pocib 软件等信息化工具, 打造线上线下结合的开放式智慧课堂。</p>		
	考核评价	<p>本课程具体考核由平时成绩、货运代理员模拟考证成绩和期末考核成绩四部分构成。其中, 平时成绩占 40%, 主要根据学生的平时出勤、作业、听课情况而定; 货运代理员模拟考试成绩占 20%, 即通过书面闭卷模拟考证来综合考查学生的考证水平与能力; 期末考核成绩占 40%, 考查学生的货运代理员综合技能与知识的掌握情况。</p>		

课程名称		外贸单证缮制与处理	参考学时	80
课程目标	知识目标	1) 了解外贸单证工作的基本要求及重要性, 熟悉单证的含义和种类; 2) 掌握国际贸易磋商的基础知识, 熟悉国际贸易交易前的准备工作, 掌握合同订立和履行的基础知识, 掌握汇款和托收这两种支付方式的含义及业务流程; 3) 掌握信用证的含义、内容、性质及操作流程, 熟悉申请开立信用证的程序, 分析信用证各当事人之间的关系, 掌握信用证的种类、内容以及信用证开证申请书的填写和信用证修改的注意事项; 4) 了解进口货物海运操作流程和进口订舱单、进口货物报检单、进口货物报关单等常用进口单证的缮制要点; 5) 掌握商业发票、装箱单、出口托运单、原产地证书、出口货物报检单、出口货物报关单、投保单、海运提单、装船通知、受益人证明、汇票等出口单证的内容和缮制要点; 6) 掌握审单的一般程序及审单的要点; 7) 掌握交单结汇的含义和信用证交单的规定, 熟悉单据归档要求。		
	能力目标	1) 能进行简单的国际贸易交易磋商, 会根据交易磋商的内容拟制外贸合同, 运用所学知识合理选择贸易的结算方式; 2) 能根据进口合同的要求申请开立信用证; 能按要求分析信用证的基本内容, 会根据外贸合同审核信用证; 能根据不符点和修改意见撰写改证函并处理信用证修改; 3) 能根据合同、信用证和货物的实际情况, 正确缮制发票、包装单据、出口托运单、产地证明书、出口报检单、出口报关单、运输单据、保险单据、汇票等出口单证; 4) 能按流程规范缮制全套进口单证; 5) 能根据单证审核的基本要求和方法快速审核相关单据并找出其不符点; 6) 能按信用证指示或合同条款交单并按业务和其他部门要求将各类单证归档。		
	素质目标	1) 具有较强的团队精神和与人合作能力; 2) 具有较好的诚信品质和敬业精神; 3) 养成良好的职业道德和规范, 具有安全、环保、成本和质量意识; 4) 具有较强的责任意识和较好的开拓精神。		
教学内容	<p>本课程以培养学生外贸单证缮制与处理能力为核心, 按照外贸单证的进出口工作过程, 训练学生的综合应用能力。课程按模块化结构组织教学内容, 共分3个模块, 20个任务:</p> <p>模块1: 制单准备            任务1: 认识单证工作            任务2: 国际贸易交易磋商            任务3: 拟订合同            任务4: 选择结算方式</p> <p>模块2: 出口单证缮制            任务1: 分析信用证            任务2: 审核信用证            任务3: 修改信用证            任务4: 缮制发票            任务5: 缮制包装单据            任务6: 缮制出口托运单            任务7: 缮制产地证明书            任务8: 缮制出口报检单            任务9: 缮制出口报关单            任务10: 缮制保险单据            任务11: 缮制运输单据            任务12: 缮制其他出口单证</p> <p>模块3: 进口单证缮制            任务1: 缮制开证申请书            任务2: 缮制进口订舱单            任务3: 缮制进口报检单            任务4: 缮制进口报关单</p>			
教学方法	<p>根据本课程主要以过程性知识、经验性知识为主, 为满足“行动导向”的教学模式的要求, 本课程采用了适合于动态过程发展的多元化的教学方法, 包括任务驱动教学、情境式教学法、案例教学法、实训室模拟教学、校内外专家的辅助教学等。</p>			

要求	教学手段	<p>1) 本课程教学的组织总体采取任务驱动、项目导向等教学模式。教学中应选用客户开发和管理业务的具体方法和实例为载体, 教师的讲授、示范与学生操作互动, 学生提问与教师解答、指导有机结合, 融“教、学、做”为一体, 使学生在“学中做”或“边学边做”, 以此培养并提高业务技能。</p> <p>2) 利用学习通、中国慕课网、pocib 软件等信息化工具, 打造线上线下结合的开放式智慧课堂。</p>
	考核评价	<p>1) 本课程考核采用平时考核和期末上机考核相结合的形式, 其中平时成绩占 60%, 期末上机测试成绩占 40%, 各比例说明如下:  平时成绩 60%  构成: 10%到课率及课堂表现+50%  平时操作完成情况及实战表现+上级测试成绩 40%  构成: 依据上机项目操作成绩。考核内容涉及: 制单准备、出口单证缮制、进口单证缮制等相关知识点。</p> <p>2) 结合课堂提问、平时作业态度及项目完成情况, 综合评价学生成绩。注重学生应对能力和分析、处理实际问题能力的考核, 对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励, 全面综合评价学生能力并培养创新意识。</p>

课程名称		外贸跟单业务处理	参考学时	63
课程目标	知识目标	<p>1) 掌握企业法人登记的核实事项; 生产企业经营条件的主要核实事项</p> <p>2) SA8000企业社会责任和职业安全标准</p> <p>3) 掌握外贸下单生产企业的生产能力评估的三项指标</p> <p>4) 熟悉样品制作跟进知识和原材料购进要点。</p> <p>5) 掌握生产管理知识和质量管理知识, 熟悉生产过程品质监控的主要环节, 熟悉 GB2828 正常检验一次抽样方案。</p> <p>6) 掌握出口货物包装的环保要求, 熟悉常见的出口包装材料及其特性, 掌握我国对外销产品的包装要求</p> <p>7) 掌握常用的货柜尺寸及其装载重量。</p> <p>8) 掌握进出口业务的基本做法, 掌握寻找和选择国外供应商的主要原则和方法, 掌握我国进口货物的国家管制制度; 掌握进口货物的检验方法和索赔方法。</p> <p>9) 掌握我国出口收汇核销和退税程序, 进口付汇程序。</p> <p>10) 掌握客户关系管理的意义、必要知识。</p>		
	能力目标	<p>1) 能通过有效途径搜集国内供货商信息。</p> <p>2) 能处理出口打样、寄单业务。</p> <p>3) 能审查出口合同条款。</p> <p>4) 能进行原材料采购确认工作。</p> <p>5) 能核实生产技术及设备准备工作。</p> <p>6) 能跟踪生产进度。</p> <p>7) 能对生产过程进行质量监控。</p> <p>8) 能处理货物包装工作。</p> <p>9) 能办理货物运输订舱。</p> <p>10) 能处理货物集港、装运手续。</p> <p>11) 能处理货物出口报检、报关手续。</p>		
	素质目标	<p>1) 培养学生热忠外贸跟单职业, 吃苦耐劳和勤于奉献精神。</p> <p>2) 培养学生的与人交流、与人合作能力, 信息接受和综合研判的能力。</p> <p>3) 培养学生分析问题、解决问题及创造思维能力。</p>		
教学内容	<p>本课程引入项目教学法, 根据外贸出口跟单一线操作实践将主要内容分为13个模块, 每一模块设计明确的工作任务, 该模块的教学工作围绕该工作任务展开, 设计具体的任务内容, 授课的效果以学生完成任务的效果来评价, 提高授课内容的操作性, 增强授课内容的针对性。</p> <p>模块1: 出口贸易流程  模块2: 选择合格生产厂商  模块3: 样品跟单  模块4: 出口合同审查跟单  模块5: 原材料跟单  模块6: 产品包装跟单  模块7: 生产进度与质量跟单  模块8: 外包跟单</p>			

	模块9：产品包装跟单 模块10：运输跟单 模块11：进口跟单 模块12：商品知识跟单 模块13：管理知识
教学要求	<b>教学方法</b> 根据本课程主要以过程性知识、经验性知识为主，而且具有信息量大、时效性强，教学内容更新较快的特点，为满足“行动导向”的教学模式的要求，本课程采用了适合于动态过程发展的多元化的教学方法，包括任务驱动教学、情境式教学法、案例教学法、实训室模拟教学、校内外专家的辅助教学等。
	<b>教学手段</b> 1) 本课程教学的组织总体采取任务驱动、项目导向等教学模式。教学中应选用客户开发和管理业务的具体方法和实例为载体，教师的讲授、示范与学生操作互动，学生提问与教师解答、指导有机结合，融“教、学、做”为一体，使学生在“学中做”或“边学边做”，以此培养并提高业务技能。 2) 利用学习通、中国慕课网、pocib 软件等信息化工具，打造线上线下结合的开放式智慧课堂。
	<b>考核评价</b> 本课程具体考核由平时成绩、外贸跟单员模拟考证成绩和期末考核成绩四部分构成。其中，平时成绩占 40%，主要根据学生的平时出勤、作业、听课情况而定；外贸跟单员模拟考试成绩占 20%，即通过书面闭卷模拟考证来综合考查学生的考证水平与能力；期末考核成绩占 40%，考查学生的外贸跟单综合技能与知识的掌握情况。

课程名称	跨境电商操作		参考学时	63
课程目标	知识目标	1) 熟悉跨境电子商务技术基础； 2) 熟悉跨境电子商务结算基本要求 3) 熟悉跨境电子商务安全和法律环境； 4) 了解并掌握面向个人的跨境电子商务模式； 5) 了解并掌握面向企业内部的跨境电子商务模式； 6) 了解并掌握面向企业的跨境电子商务模式和网络营销模式等。		
	能力目标	1) 能够找出背景行业产品的精确归类及产品的 HS 编码，会使用业务联系常用的办公工具如传真机、打印机、复印机及数码相机等，能处理相关图片、文档，能制作报价单、产品资料及宣传册，能利用宣传册及网站介绍企业和产品。 2) 能注册速卖通网店并激活国际支付宝。 3) 了解国际物流知识，能进行包邮和不包邮设置，掌握跨境电子零售的出货流程。 4) 掌握平台规则（以速卖通为例），能准确选择产品类目，并合理拟定产品英文标题和选定关键词。 5) 准确填写产品属性，和产品详细说明，会拟定附加说明条款能进行产品的价格和利润核算。 6) 能利用平台的营销模块进行营销设置 7) 了解平台促销活动，能选择产品参加平台活动 8) 能对业务进行中的客户进行分类、跟踪并会处理相关事宜，并有步骤地处理客户投诉、索赔或处理客户投诉、理赔。		
	素质目标	1) 具备跨境电商运营的基本职业道德，热爱外贸工作，虚心学习，勤奋工作，遵守行业法律、法规。 2) 养成细心耐心的习惯，具有良好的服务意识。 3) 讲究工作效率和时间观念，养成良好的书面记录习惯，及时回复客户的各种要求并维护企业的形象，在客户面前不卑不亢，信函交往中切勿庸俗低下。 4) 加强团队精神，能够与周围的同事和谐相处，有合理化建议及时提供给领导。 5) 对各个国家的客户有一定认识，并能包容、理解并知道如何应对各种买方行为。		

<p>教学内容</p>	<p>通过本课程使学生熟悉并学会利用电子商务平台开发外贸客户的基本思路和基本方法，能够掌握客户开发过程中的一些具体处理的技巧及客户跟进、客户管理的措施，使学生掌握跨境电商的基础理论知识，初步具备进行跨境电商实务操作的各项专业基本技能。</p> <p>课程按模块化结构组织教学内容，共分9个模块：          模块1：客户开发的前期准备          模块2：注册网店，熟识平台规则          模块3：选定产品并进行价格核算          模块4：选择产品类目          模块5：拟定产品英文标题，填写产品属性信息          模块6：产品发布与优化          模块7：国际物流与货物运输          模块8：营销手段          模块9：纠纷处理</p>		
<p>教学要求</p>	<p>教学方法</p>	<p>1) 本课程教学的关键是知识扩展和业务仿真。教学不以学生掌握“应知”内容为目标，而在应知基础上达到“应会”为目标。在教学过程中，应立足于加强学生实际应用能力和职业素质的培养，通过项目教学、以工作任务引领提高学生兴趣，激发学生的成就动机。</p> <p>2) 本课程教学的组织总体采取任务驱动、项目导向等教学模式。教学中应选用客户开发和管理业务的具体方法和实例为载体，教师的讲授、示范与学生操作互动，学生提问与教师解答、指导有机结合，融“教、学、做”为一体，使学生在“学中做”或“边学边做”，以此培养并提高业务技能。</p> <p>3) 教学中教师应将客户开发、管理理念及实际工作中灵活运用的感悟渗透于训练全过程。在积极引导引导学生提升职业素养的同时，提高自身的职业道德，使之达到有机统一。</p>	
<p>教学手段</p>	<p>1) 充分利用爱博导跨境实战平台、速卖通推广系统实施教学，积极开展师生教学互动，大力倡导学生自主学习、自主探索，达到共同学习、共同提高的目的。</p> <p>2) 在爱博导平台上不断更新课程网页，进一步充实教学资源库。及时将本课程教学计划、教学大纲等教学文件以及课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网，并及时更新。</p>		
<p>考核评价</p>	<p>本课程考核采用平时考核和期末上机考核相结合的形式，其中平时成绩占60%，期末上机测试成绩占40%，各比例说明如下：          平时成绩60%          构成：10%到课率及课堂表现+50%          平时操作完成情况及实战表现上级测试成绩40%          构成：依据上机项目操作成绩。考核内容涉及：运费模版设计、产品选择、属性获取、英文名称和关键词设定、主图选择与制作、详细信息设计、附加说明设计等相关知识点。</p> <p>2) 结合课堂提问、平时作业态度及项目完成情况，综合评价学生成绩。注重学生应对能力和分析、处理实际问题能力的考核，对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励，全面综合评价学生能力并培养创新意识。</p>		

课程名称	国际商务专业综合技能实训	参考学时	96
<p>课程目标</p>	<p>组织学生针对技能抽查各个模块进行训练和指导，使学生能够掌握本专业的专业知识和操作技能。</p>		
<p>教学内容</p>	<p>课程内容包括本专业四个技能模块：          外贸业务技能、单证操作技能、关务操作技能和跨境电商操作技能。</p>		
<p>教学要求</p>	<p>根据国际商务专业技能标准制定四个模块的技能题库，通过理论讲解和学生实际做题练习的方式掌握每个模块的技能题库。</p>		

课程名称	顶岗实习	参考学时	576
课程目标	根据国际商务专业岗位的职业能力和素质要求设置，是教学过程中组后阶段的综合性实践环节。学生通过实习企业参与所学专业联系密切的岗位顶岗实习，及时掌握专业发展趋势，进一步了解专业业务规则。获得国际商务相关岗位的职业素质和习惯，熟悉工作岗位的操作流程，正确完成工作任务，能够结合工作岗位的特点和需要确定毕业设计选题，合理制定毕业设计方案，能够独立按时完成毕业设计。		
教学内容	课程内容包括了解顶岗实习单位现状、熟悉工作岗位操作流程、完成工作任务。在工作岗位上收集资料，为毕业设计收集素材，开拓思路，使毕业设计的写作更加贴近岗位工作的需要。毕业实习结束后，学生写出实习报告，实习单位出具毕业实习鉴定。		
教学要求	学生要接受顶岗实习企业指导教师的工作指导，完成相关任务，还必须定期与学院指导教师联系，接受专业指导，通常以电话、邮件、QQ、微信等方式交流，接受工作任务，汇报工作进程。		

课程名称	毕业设计（含答辩）	参考学时	120
课程目标	综合运用所学专业知识和实践技能，独立完成所选课题的毕业设计任务，以此检验学生专业理论知识和实践技能的综合运用能力，进一步培养学生独立分析问题和解决问题的能力，在学生走上工作岗位之前进行一次较全面地与本专业未来职业紧密结合的实际工作能力的锻炼和检验。		
教学内容	拟定毕业设计执行方案、撰写毕业设计作品、参加毕业设计答辩。		
教学要求	学生应该在校内和校外指导老师的指导下，结合实习岗位的工作内容选题。教师主要利用电话、网络等沟通工具指导学生，充分调动和发挥学生的主观能动性。着重培养学生独立工作能力和分析解决问题的能力，培养学生踏实工作作风，以严肃、认真和科学态度积极完成毕业设计。		

### 3. 选修课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
国际金融实务	<p>1. 知识目标：</p> <p>(1) 掌握国际收支、国际储备、国际货币体系、外汇与汇率、汇率制度与外汇管制、外汇交易、汇率风险及防范等国际金融基本概念和基本理论知识</p> <p>(2) 了解我国国际收支、国际储备历史与现状、人民币国际化进程、我国的外汇管制现状，</p> <p>(3) 掌握分析国际金融现实问题的能力，掌握传统外汇交易、衍生外汇交易的交易原理和方法，具备操作基本外汇交易的能力以及防范汇率风险的能力。</p> <p>2. 能力目标：</p> <p>(1) 能用国际收支和国际收支平衡表的知识分析一国的国际收支状况；</p> <p>(2) 能用国际储备及其管理的知识分析中国的外汇储备管理问题；</p>	<p>1. 国际收支</p> <p>2. 国际储备</p> <p>3. 外汇与汇率</p> <p>4. 外汇市场与外汇业务</p> <p>5. 外汇风险</p> <p>6. 外汇管制</p> <p>7. 国际金融组织</p> <p>8. 国际货币体系</p>	<p>1. 教学方法：讲授法、案例分析、学生讨论等；</p> <p>2. 教学手段：按课程整体设计要求制定课程具体的教学实施方案，进一步细化和明确载体、工作任务、资源条件、教学做合一的形式与作品等内容，规范和指导教学。</p> <p>3. 考核评价：本课程考核包括形成性考核、技能考核和理论考核。</p>

	<p>(3) 能用国际货币体系的知识分析当今国际货币体系存在的问题;</p> <p>(4) 能用外汇及汇率的基本知识读懂汇率报价,判定正确的外汇交易价格;</p> <p>(5) 能用汇率制度及外汇管制的相关知识分析人民币自由兑换及国际化问题;</p> <p>(6) 能用外汇交易的基本知识进行即期、远期、套汇、套利、掉期等外汇交易;</p> <p>(7) 能运用外汇期货交易、外汇期权交易进行保值和投机;</p> <p>(8) 能运用汇率风险防范的方法设计汇率风险防范方案。</p> <p>3. 素质目标: 具有较强的团队精神和与人合作能力; 具有较好的诚信品质和敬业精神; 养成良好的职业道德和规范, 具有安全、环保、成本和质量意识; 具有较强的责任意识和较好的开拓精神。</p>		
仓 储 管 理 实 务	<p>1. 知识目标</p> <p>(1) 掌握仓库规划与布局知识;</p> <p>(2) 掌握货架、叉车与托盘等设施设备的结构;</p> <p>(3) 掌握仓库盘点程序、技术和方法知识;</p> <p>(4) 掌握商品保管和养护知识;</p> <p>(5) 掌握理货操作流程知识。</p> <p>2. 能力目标</p> <p>(1) 能够熟练进行货物入库理货操作;</p> <p>(2) 能够熟练使用和操作仓储作业的主要设备;</p> <p>(3) 能够熟练的进行进仓通知单的填写与仓储合同的签定;</p> <p>(4) 能够熟练运用仓储管理软件模块;</p> <p>(5) 能够熟练进行仓库盘点操作;</p> <p>(6) 能对库内物品进行保养与维护;</p> <p>(7) 具有控制库存的能力;</p> <p>(8) 掌握储区安全及防范的要求;</p> <p>(9) 能够掌握文明作业、环境保护的相关规定及内容;</p> <p>(10) 能够熟练进行仓储业务收费操作和仓储成本控制及分析;</p> <p>3. 素质目标</p> <p>培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风; 具备诚信待人、与人合作的团队协作精神; 具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力; 具备课程、安全、环保意识。</p>	<p>1. 仓储企业认知</p> <p>2. 仓库规划与布局</p> <p>3. 仓储设施与设备</p> <p>4. 仓储经营管理</p> <p>5. 仓储作业管理</p> <p>6. 库内作业</p> <p>7. 库内物品养护</p> <p>8. 仓库安全管理</p>	<p>1. 教学方法: 讲授法、案例分析、学生讨论等;</p> <p>2. 教学手段: 在学院超星泛雅平台上不断更新课程网页, 进一步充实教学资源库。及时将本课程教学计划、教学大纲等教学文件以及课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网, 并及时更新。</p> <p>3. 考核评价: 主要采用分模块过程考核、学生自评、学生互评、教师评价、笔试、答辩等考核方式。</p>
国 际 商 务 谈 判	<p>1. 知识目标</p> <p>(1) 掌握商务谈判理念、要素、方式、礼仪等基本知识;</p> <p>(2) 能够进行商务谈判信息收集、分析、整理, 撰写商务谈判计划方案;</p> <p>(3) 熟悉商务谈判的原则、过程、开局、报价、还价、让步、僵局制造与处理的策略与技巧;</p> <p>(4) 熟悉商务谈判结束技巧。</p> <p>2. 能力目标</p> <p>(1) 具有根据谈判需要选择谈判类型、方式的能力;</p> <p>(2) 具有运用技巧分析谈判心理、个性、实力的能力;</p> <p>(3) 具有按人力资源规划选拔组织谈判队伍的能力;</p> <p>(4) 具有谈判信息收集、分析、整理, 拟写谈判计划方案的能力;</p> <p>(5) 能遵守商务谈判礼仪并按要求进行主客座</p>	<p>1. 商务谈判基础知识</p> <p>2. 商务谈判礼仪</p> <p>3. 商务谈判人员的管理</p> <p>4. 商务谈判环境分析与策划</p> <p>5. 商务谈判开局策略</p> <p>6. 商务谈判报价策略</p> <p>7. 商务谈判磋商阶段策略</p> <p>8. 商务谈判结束阶段策略</p>	<p>1. 教学方法: 对于理论部分的教学主要采用理论与实例分析相结合, 对影响谈判的主要因素进行对比分析。对于实际操作部分的学习采用案例教学, 导入案例+课后案例研究。案例中既有著名谈判案例, 也有日常生活中常见的案例。除此之外, 有些章节还采取了模拟谈判与问题讨论, 通过亲身实践掌握相关谈判知识。</p> <p>2. 教学手段: 建立课程网站, 将课程标准、教学指南、学习指南、相关教辅材料、实验实训、工学结合、网络资源、仿真软件、图片动画、教学视频等资源上网, 实现</p>

	<p>迎送、布置谈判室、安排座次、签约仪式准备的能力。</p> <p>3. 素质目标</p> <p>培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力；培养学生正确的职业操守以及承担压力的能力。</p>		<p>资源共享，便于学生自主学习。</p> <p>3. 考核评价：主要采用分模块过程考核、作品评价、学生自评、学生互评、教师评价、笔试、答辩等考核方式。</p>
会计学基础	<p>1. 知识目标</p> <p>(1) 掌握会计科目和账户的设置；</p> <p>(2) 掌握复式记账的方法；</p> <p>(3) 掌握填制和审核会计凭证的方法；</p> <p>(4) 掌握登记帐簿的方法；</p> <p>(5) 了解成本计算的方法；</p> <p>(6) 了解财产清查的方法；</p> <p>(7) 了解编制财务会计报告的方法。</p> <p>2. 能力目标</p> <p>(1) 能独立填制原始凭证和记账凭证；</p> <p>(2) 能根据会计凭证登记账簿计能力；</p> <p>(3) 能进行简单的成本计算；</p> <p>(4) 能编制简单业务下的会计报表。</p> <p>3. 素质目标</p> <p>培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、严谨求实、诚实守信的工作作风。</p>	<p>1. 总论</p> <p>2. 会计假设与会计等式</p> <p>3. 账户与复式记账</p> <p>4. 业务交易核算</p> <p>5. 会计凭证</p> <p>6. 会计帐簿</p> <p>7. 财产清查与企业内部控制</p> <p>8. 财务会计报告</p> <p>9. 会计循环</p> <p>10. 会计机构、会计职业要求及会计规范</p>	<p>1. 教学方法：本课程教学的关键是知识扩展和业务仿真。教学不以学生掌握“应知”内容为目标，而在应知基础上达到“应会”为目标。在教学过程中，应立足于加强学生实际应用能力和职业素质的培养，通过项目教学、以工作任务引领提高学生兴趣，激发学生的成就动机。</p> <p>2. 教学手段：在学院超星泛雅平台上不断更新课程网页，进一步充实教学资源库。及时将本课程教学计划、教学大纲等教学文件以及课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网，并及时更新。</p> <p>3. 考核评价：主要采用过程考核、学生自评、学生互评、教师评价、笔试等考核方式。</p>
国际商法	<p>1. 知识目标</p> <p>(1) 了解各种商事法律的基本概念和特征；</p> <p>(2) 掌握最新的国际商法规则和研究成果；</p> <p>(3) 熟悉商法的基本理论、基本知识和主要制度；</p> <p>2. 能力目标</p> <p>(1) 具有将所学商法原理应用于实际案例的分析；</p> <p>(2) 通过实务知识的学习与相关训练能达到理论联系实际的效果；</p> <p>3. 素质目标</p> <p>使学生树立起一定的法律观念，懂法，用法，用法律维权；养成踏实谨慎务实的工作作风；具有诚实守信的思想品格；提高法制文明程度。</p>	<p>1. 国际商法导论</p> <p>2. 国际商事组织法</p> <p>3. 国际合同法</p> <p>4. 国际货物买卖法</p> <p>5. 国际代理法</p> <p>6. 产品责任法</p> <p>7. 工业产权法</p> <p>8. 国际海上货物运输及保险法</p> <p>9. 票据法</p> <p>10. 国际商事仲裁法</p>	<p>1. 教学方法：讲授法、案例分析、学生讨论等；</p> <p>2. 教学手段：按课程整体设计要求制定课程具体的教学实施方案，进一步细化和明确载体、工作任务、资源条件、教学做合一的形式与作品等内容，规范和指导教学。</p> <p>3. 考核评价：考试方式为闭卷考试，平时作业 10%，课堂出勤 10%，课堂表现 20%。平时成绩占总成绩 40%，考试占 60%。</p>
移动营销	<p>1. 知识目标：让学生了解移动端营销的内容，理解移动营销的基本理论和基本方法，掌握营销实务中产品策略、价格策略、分销策略、促销策略的基本内容和主要特点。</p> <p>2. 能力目标：能对相关营销案例进行分析、研究，能初步解决市场营销方面的实际问题。</p> <p>3. 素质目标：具有较强的团队精神和与人合作能力；具有较好的诚信品质和敬业精神。</p>	<p>1. 移动电子商务企业平台；</p> <p>2. 移动互联网概念、特点、入口；</p> <p>3. 碎片化思维、用户思维、免费思维；</p> <p>4. 社群思维、产品思维、大数据思维；</p> <p>5. 社交营销、自媒体营销；</p> <p>6. 移动 APP；</p> <p>7. 移动广告；</p> <p>8. 移动直播。</p>	<p>1. 教学方法：本课程通过广泛开展案例教学和案例讨论，通过分析真实的国际营销案例来理解国际市场营销理论；通过启发和互动教学，加深学生对理论的理解和掌握；通过组织学生去当地国际会展参观进行认知实习。</p> <p>2. 教学手段：充分利用移动互联网通信设备、多媒体、网络、空间等信息化手段实施教学，积极开展师生教学互动，大力倡导学生自主学习。</p>

			<p>习、自主探索，达到共同学习、共同提高的目的。</p> <p>3. 考核评价：通过项目执行过程评价考核学生自主学习、团队合作、工作态度、清洁卫生等职业素养；通过教学项目成果的考核，按照网店经营与管理流程诊断与优化的过程进行考核，考核学生的职业技能；通过考核微商城经营与管理的一些技术方法、规范、原则标准，来考核学生的知识能力，从而通过考核全面促进学生综合素质和能力培养。</p>
商品学	<p>1. 知识目标</p> <p>(1) 掌握商品的概念、商品的构成、商品的分类标志与方法、代码编制方法；</p> <p>(2) 熟悉商品课程、商品标准、商品检验等业务常识；</p> <p>(3) 掌握商品包装材料、包装技法；</p> <p>(4) 掌握商品在储运期间的课程变化和影响因素，库存商品的基本养护方法，常见商品的储藏保管技术。</p> <p>2. 能力目标</p> <p>(1) 具有识别商品内包装、外包装标识的能力；</p> <p>(2) 具有熟练掌握和介绍大类商品的种类、营销特点、课程要求的能力；</p> <p>(3) 能用不同的鉴别方法对常用商品进行种类鉴别和课程优劣鉴别；</p> <p>(4) 能对常用商品进行正确的使用、调试及简易维护；</p> <p>(5) 能进行商品库存期间的基本养护；</p> <p>(6) 能根据所处理问题的需要，寻找、阅读有关手册、规范、参考文献资料并理解其内容。</p> <p>3. 素质目标</p> <p>培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力；具备课程、安全、环保意识。</p>	<p>1. 绪论</p> <p>2. 商品分类与编码</p> <p>3. 商品课程与课程管理</p> <p>4. 商品标准与标准化</p> <p>5. 商品检验与课程监督</p> <p>6. 商品包装</p> <p>7. 商品储运课程管理</p> <p>8. 商品与资源和环境</p>	<p>1. 教学方法：讲授法、案例分析、学生讨论等；</p> <p>2. 教学手段：建立课程网站，将课程标准、教学指南、学习指南、相关教辅材料、网络资源、仿真软件、图片动画、教学视频等资源上网，实现资源共享，便于学生自主学习。</p> <p>3. 考核评价：主要采用分模块学生自评、学生互评、教师评价、笔试等考核方式。</p>
公共关系实务	<p>1. 知识目标</p> <p>(1) 理解公共关系的含义、要素、特征；</p> <p>(2) 了解公共关系的功能及组织机构；</p> <p>(3) 掌握客户资源管理的基本方法；</p> <p>(4) 熟悉公共关系的传播媒介与沟通原则；</p> <p>(5) 熟悉公共关系调查和策划；</p> <p>(6) 掌握公共关系专题活动</p> <p>2. 能力目标</p> <p>(1) 培养组织协调能力；</p> <p>(2) 培养社会交际能力；</p> <p>(3) 培养表达能力和传播能力；</p> <p>(4) 培养自控应变能力及专业技能</p> <p>3. 素质目标</p> <p>使学生树立起一定的公关意识；养成谨慎务实、创新、负责的工作作风；具有诚实信用的思想品格。</p>	<p>1. 公共关系概述</p> <p>2. 内部公共关系</p> <p>3. 公共关系的传播媒介与沟通原则</p> <p>4. 公共关系调查和策划</p> <p>5. 公共关系计划的实施与评估</p> <p>6. 公共关系的专题活动</p> <p>7. 营利组织公共关系</p>	<p>1. 教学方法：任务教学法结合案例讲授、现场示范教学；</p> <p>2. 教学手段：全套的电子教案、实训教案、电子课件、案例库、试题库、单元测试、每节配套的习题、理论及实践教学大纲、实训指导书、齐全的、与大纲相配套的实习、实训项目、网络课程等教学资料已经全部上网，实现该课程的网上学习；</p> <p>3. 考核评价：考核方式有项目考核、实训考核、理论考核、教学参与程度考核。学生通过每个项目（情境）的学习与考核，总评成绩达到60分及以上者，即可获得本课程全部的学分。</p>
消费	<p>1. 知识目标</p>	<p>1. 消费心理学概述</p>	<p>1. 教学方法：任务教学法结</p>

者行为分析	<p>让学生掌握消费心理的基础知识，树立现代管理思想和管理理念。</p> <p>2. 能力目标 培养学生的心理分析能力，从而培养学生的基层综合管理技能。</p> <p>3. 素质目标 使学生具有良好的基层管理素养，以更好地为学习、生活、工作服务。</p>	<p>2. 消费者心理活动过程</p> <p>3. 消费者个性心理特征</p> <p>4. 消费者个性心理倾向</p> <p>5. 影响消费心理的社会因素</p> <p>6. 影响消费心理的商品因素</p>	<p>合案例讲授、现场示范教学；</p> <p>2. 教学手段：全套的电子教案、实训教案、电子课件、案例库、试题库、单元测试、每节配套的习题、理论及实践教学大纲、实训指导书、齐全的、与大纲相配套的实习、实训项目、网络课程等教学资料已经全部上网，实现该课程的网上学习；</p> <p>3. 考核评价：考核方式有项目考核、实训考核、理论考核、教学参与程度考核。学生通过每个项目（情境）的学习与考核，总评成绩达到60分及以上者，即可获得本课程全部的学分。</p>
商务礼仪	<p>1. 知识目标：了解涉外商务礼仪在商务活动和涉外交往中的重要性；掌握商务礼仪的基本知识、各种商务礼仪规范、礼仪技巧和操作方法；了解国际商务交往中不同国家的风俗礼仪和文化差异。</p> <p>2. 能力目标：具备在商务活动中的高效沟通，有效策划、组织商务活动的的能力。</p> <p>3. 素质目标：树立正确的商务交往理念，提升道德修养水平，增加文化自信，提高审美品位，塑造良好职业形象。</p>	<p>1. 涉外商务礼仪概述；</p> <p>2. 商务形象礼仪：仪容、仪表、仪态；</p> <p>3. 商务交往礼仪：日常交往、拜访礼仪、接待礼仪、办公室礼仪；</p> <p>4. 商务会议礼仪：公司会议、商务谈判、签约仪式；</p> <p>5. 商务宴请礼仪：中西餐、工作餐、自助餐；</p>	<p>1. 教学方法：课程教学应强调时代性和应用性的特点，结合实例，讲解涉外礼仪的理念和方法；教学过程中应以学生为主，教师为辅，组织或模拟商务场景中礼仪的规范操作；</p> <p>2. 教学手段：结合社会主义精神文明的特点，通过视频播放、图片音乐、游戏互动、场景模拟、故事案例讲解、头脑风暴等多种方式全方位互动，使学生在轻松愉快的氛围中学习并掌握涉外商务礼仪知识与技能技巧。</p> <p>3. 考核评价：考核方式有项目考核、实训考核、理论考核、教学参与程度考核。</p>
商务日语	<p>1. 知识目标：熟悉并掌握五十音图、拗音、长音、促音、拔音等，不仅会读会念，会写而且要会背，会变化。日本的语序是：主语+宾语+谓语。日语的第三种动词即名词变动词的用法、弄清这种动词在哪种情况下带宾语，哪种情况下不带宾语。动词“在”是不同的，各自有固定的动词“在”的表达方式。</p> <p>2. 能力目标：让学生多学一种语言，不仅能用英语与外国人交谈，更能用日语进行交流；用日语阅读和翻译简单的书信、报纸等。使学生最终能够在国际商务环境中借助商务日语开展国际商务活动。</p> <p>3. 素质目标：培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力。</p>	<p>1. 五十音图、长音、短音、拔音、拗音等</p> <p>2. 动词“是”的用法</p> <p>3. 助词“在”、“用”的用法</p> <p>4. 学会如何区分他动词、自动词、宾格助词</p> <p>5. 日语中由名词转为动词的规则</p> <p>6. 日语敬语的使用、动词时态的变化</p> <p>7. 形容动词和形容词的相同点和不同点</p>	<p>1. 教学方法：情景模拟、角色扮演、小组讨论法；</p> <p>2. 教学手段：在学院超星泛雅平台上不断更新课程网页，进一步充实教学资源库。及时将本课程教学计划、教学大纲等教学文件以及课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网，并及时更新。</p> <p>3. 考核评价：通过课堂提问、学生作业、平时测验、实训及考试情况综合评价学生成绩，对于成绩特别优秀的给予适当奖励。</p>
商务韩语	<p>1. 知识目标：熟悉并掌握字母部分的元音、辅音、收音、连音和音变，学习基本语法的运用，达到能流利的进行简单日常用语对话。重点解析韩语的习惯用法，用通俗易懂的教学模式进行讲解，包括韩国风俗礼仪等内容，在培养学生学习兴趣的同时，掌握更多的内容。</p> <p>2. 能力目标：让学生多学习一门语言，不仅可以用英语与欧美人沟通，在需要时，还能用简单韩</p>	<p>1. 字母发音：元音、辅音、收音、连音、音变</p> <p>2. 学会如何使用动词过去式</p> <p>3. 学会判断句、动词、他动词宾格助词用法</p> <p>4. 场景会话</p> <p>5. 学习和掌握在特定场所</p>	<p>1. 教学方法：情景模拟、角色扮演、小组讨论法；</p> <p>2. 教学手段：在学院超星泛雅平台上不断更新课程网页，进一步充实教学资源库。及时将本课程教学计划、教学大纲等教学文件以及课程的教师教学指导书、</p>

	<p>语与韩国人进行口头交流；用韩语阅读和翻译简单的书信、留言等。</p> <p>3. 素质目标：培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力。</p>	<p>和环境下的语言</p> <p>6. 语法加强，要求能够造句和书写简单的信件及文章</p>	<p>学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网，并及时更新。</p> <p>3. 考核评价：通过课堂提问、学生作业、平时测验、实训及考试情况综合评价学生成绩，对于成绩特别优秀的给予适当奖励。</p>
商务数据分析与应用	<p>1. 知识目标：让学生在理解商务数据分析的意义、作用、基本流程、常用方法等理论基础；掌握行业数据分析、客户数据分析、商品数据分析以及运营数据分析等典型分析任务的分析内容、分析方法与分析步骤；构建商务数据分析的整体知识框架、熟悉常用的分析方法与分析指标，培养数据分析的思维，并能运用于数据分析报告的撰写。</p> <p>2. 能力目标：培养学生的数据分析思维能力，掌握常用的数据分析方法和流程，具备撰写商务数据分析报告的能力。</p> <p>3. 素质目标：培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力。</p>	<p>1. 商务数据分析概述</p> <p>2. 典型分析任务和分析内容</p> <p>3. 常用分析方法</p> <p>4. 常用的数据分析工具</p> <p>5. 市场数据分析</p> <p>6. 产品数据分析</p> <p>7. 运营数据分析（包括客户数据，推广数据，销售数据）</p> <p>8. 商务数据分析报告</p>	<p>1. 教学方法：课程采取理论和实际操作相结合教学模式；</p> <p>2. 教学手段：多媒体网络等现代化教学手段、学习小组等团队化教学组织开展教学与考核。培养学生学习外贸地理专业知识的积极性和学习兴趣，提高综合运用知识解决国际贸易活动问题的能力，提升职业素养。</p> <p>3. 考核评价：考核方式有项目考核、实训考核、理论考核、教学参与程度考核。</p>
国际贸易地理	<p>1. 知识目标：培养学生在国际贸易活动中，具备国际海运的主要航线、港口和国际贸易中的主要货流等基础知识；</p> <p>2. 能力目标：培养学生分析世界主要国家和地区的经济特点、经济结构、主要工农业部门生产和分布的特点、在国际贸易中的地位、市场的特点、商品结构、人文风俗等的思维能力。</p> <p>3. 素质目标：培养学生具有爱岗敬业、吃苦耐劳、科学严谨的工作作风；具备诚信待人、与人合作的团队协作精神；具备工作的主动性、自主学习能力和创新能力。</p>	<p>1. 国际贸易地理环境</p> <p>2. 国际经贸地理格局</p> <p>3. 经贸超级型大国-美国</p> <p>4. 经贸发达型国家-(日本、德国、俄罗斯、英、法、意、加、澳)</p> <p>5. 新兴工业化国家-(新加坡、韩国、巴西和南非)</p> <p>6. 发展中的大国-印度和中国</p> <p>7. 世界工业生产布局和贸易</p> <p>8. 世界农业生产布局和贸易</p> <p>9. 国际贸易运输地理</p>	<p>1. 教学方法：通过利用情景模拟和案例分析等多样化教学方法；</p> <p>2. 教学手段：多媒体网络等现代化教学手段、学习小组等团队化教学组织开展教学与考核。培养学生学习外贸地理专业知识的积极性和学习兴趣，提高综合运用知识解决国际贸易活动问题的能力，提升职业素养。</p> <p>3. 考核评价：考核方式有项目考核、实训考核、理论考核、教学参与程度考核。</p>

## 七、教学进程总体安排

课程类别	课程类型	课程代码	课程名称	考核方式	学分	课时分配			周课时数或周数						备注	
						总课时	理论课时	实践课时	一	二	三	四	五	六		
									15.5	18	18.5	16	10.5	0		
公共基础课程模块	A	114000	思想道德修养与法律基础	考查	3	67	67		2	2						(A+B)周
	A	114001	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	考查	4	85	85				2	3				
	A	114002	形势与政策			(16)	(16)		(2×4)	(2×4)						讲座
	A	316001	大学生职业规划			(8)	(8)		(2×4)							讲座
	B	316002	大学生创业指导	考查	2	37	23	14			2					
	B	316003	大学生就业指导	考查	1.5	30	20	(12)				2×10	(2×6)			就业体

																		验
A	113006	经济数学	考查	3	54	54			3									
A	113000	实用英语	考试	7	134	134		4	4									
A		中华优秀传统文化	考查	1	18	18			1									
A	317001	大学生心理健康	考查	2	31	31		2										
C	215000	体育与健康教育	考查	4	101		101	2	2	1	1							
B	104001	计算机应用基础	考查	3.5	62	38	24	4										
A	313003	普通话	测试	1.5	31	31		2										
A		信息素养	考查	1.5	31	31		2										
A	313004	科技信息讲座			(12)	(12)		(2×2)		(2×2)			(2×2)					讲座
A	318001	安全教育			20	20		(2×5)	(2×5)									讲座
B	217005	入学教育	考查	1	24	24		1w										
A	218001	军事理论	考查	2	36	36		(4×9)										
C	218002	军事技能	考查	3	120		120	3w										
C	217001	劳动教育	考查	1	24		24			1w								
A	217006	毕业教育															1w	
C		校运会						0.5w		0.5w			0.5w					
C		社会调查(实践)			(24)		(24)				(1w)							暑假进行
小计					38	801	518	283										
专业基础课程	B	102005	现代企业管理	考试	3.5	62	40	22	4									
	B	102102	国际贸易理论与实务	考试	3.5	62	30	32	4									
	B	102103	国际汇兑与结算	考试	4	72	50	22		4								
	C	202106	国际汇兑与结算实训	考查	1	24		24		1w								
	B	102101	外贸英语听说	考查	3	54	54			3								
	A	102401	经济学基础	考试	3	55	47	8			3							
	B	102601	电子商务基础与应用	考试	4	74	46	28			4							
	B	102112	国际市场营销	考试	2.5	48	32	16					3					
	B	102108	商务英语	考试	3.5	64	44	20					4					
	C	102119	POCIB 国际贸易实训	考查	4	64		64					4w					
小计					32	579	343	236										
专业核心课程模块	B	102109	外贸函电写作	考查	2	37	20	17			2							
	B	102106	报关业务基础与操作	考试	4	74	44	30			4							
	B	102107	报检业务基础与操作	考查	3	56	40	16			3							
	B	102113	国际货运代理业务操作	考试	3.5	64	38	26					4					
	B	102110	外贸单证缮制与处理	考试	4	80	48	32					5					
	B	102111	外贸跟单业务处理	考试	3.5	63	40	23							6			
	B	102115	跨境电商操作	考试	3.5	63	36	27							6			
	C	202107	国际商务专业综合技能实训	考查	4	96		96							4w			
	C	219002	顶岗实习	考查	24	576		576							5w	19w		
	C	219000	毕业设计(含答辩)	考查	(5)	(120)		(120)							(5w)			
小计					51.5	989	266	843										
选修课程模块	B	102114	国际金融实务	考试	4	72	64	8		4								2选1
	B	102201	仓储管理实务	考试	4	72	64	8		4								2选1
	B	105109	国际商务谈判	考查	3	55	45	10			3							
	B	102116	会计学基础	考查	3	55	45	10			3							



织教科研工作的能力强，在本区域或本领域有一定的专业影响力。

### 3. 兼职教师

兼职教师主要从外贸相关企业聘任，应具备良好的思想政治素质、职业道德，具有扎实的进出口贸易、跨境电商等专业知识和丰富的实际工作经验，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

## (二) 教学设施

主要包括能够满足正常课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

### 1. 专业教室基本条件

配备多媒体计算机、投影设备、白板，介入互联网（有线或无线），安装应急照明装置，并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

### 2. 校内实训室基本要求

校内实训实习必须具备外贸综合实训室、跨境电子商务等实训室，主要设施设备及数量见下表。

序号	实习实训室名称	主要工具和设施设备	
		名称	数量
1	国际贸易实务实训室	服务器	1 台
		计算机、互联网 Google chrome 浏览器最新版	40 台
		实训软件：南京世格 POCIB 国际贸易综合实训软件(进出口业务综合实训)	1 套
2	跨境电子商务实训室	服务器	1 台
		计算机、互联网	40 台

		Google chrome 浏览器最新版 photoshop	
		实训软件：爱博导跨境实战平台；速卖通推广系统。	1 套
3	外贸单证实训室	服务器	1 台
		计算机、互联网 Google chrome 浏览器最新版	40 台
4	报关报检实训室	服务器	1 台
		计算机、互联网 Google chrome 浏览器最新版	40 台

### 3. 校外实训基地基本要求

建立紧密的校企合作关系，通过校外实训基地建设，进一步加强与企业、行业和社会及经济实体间的联系和合作，互惠互利，共同发展。

本专业应具备的校外实习实训基地情况见下表。

序号	基地名称	实习实训岗位	主要实践教学项目	容纳学生数
1	张家界锦珑置业有限公司	业务助理 报关员 单证员	外贸流程认知、外贸业务 报关报检、单证、跟单实习	20 人
2	湖南华光国际物流有限公司	报关员	关务实习	10 人
3	长沙非拓信息技术有限公司	跨境电商专员 货代员	跨境电商实习 国际货物运输代理	30 人

### (三) 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

#### 1. 教材选用基本要求

优先选用高职教育国家规划教材、省级规划教材，教材内容应充分体现任务项目引领、职业能力导向课程的设计思想，结合国际商务专业各岗位职业需求，创新内容，科学设计，方便学生课后线上学习。同时，学校应建立有专业教师、行业专家和教研人员等参加的教材选用机构，完善教

材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

## 2. 图书、文献配备基本要求

图书、文献配备应能满足学生全面培养、教科研工作、专业建设等的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关对外贸易活动的国际贸易惯例、法律公约、行业标准、海关商品编码及进出口货运操作流程等，国际商务相关的图书、中外文期刊。

## 3. 数字资源配备基本要求

在学院教学资源库平台（超星泛雅平台）不断更新专业网页，进一步充实教学资源库。及时将本专业教学计划、教学大纲等教学文件以及主干核心课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网，并及时更新。

## （四）教学方法

按照“教、学、做合一”的总体原则，根据课程性质，采用班级授课、分组教学、现场互动、专业讲座、翻转课堂等形式组织教学；应用操作法、案例法、任务驱动法等现代教学方法；充分利用移动互联通信设备、多媒体、网络、空间等信息化手段实施教学，积极开展师生教学互动，大力倡导学生自主学习、自主探索，达到共同学习、共同提高的目的。

本专业主要采取课堂教学+课外实训的形式开展教学，突出实训技能模块，使高职的职业教育特色更加鲜明。每一门专业主干课程的教学均通过课程标准的形式规定由理论讲授、课内实训、课外实训（含集中模拟实训和校外实习两种形式）三个子模块构成，将实践教学通过课内实训完全融入到课堂教学，真正做到“教、学、做”的统一，并专门设置校内课外集中实训，从而确保实践性教学得到凸显，专业课实践教学课时达到 50%以

上。

鉴于校外实习基地建设的难度，解决国际商务专业校企合作难于落到实处的尴尬，可考虑逐步实行实习基地内部化和实习培训委托制，争取通过学校组建校属的外贸公司或国际商务服务公司，从事实际的经营活动，或者以适当付费的方式将国际商务专业学生的实习委托给外贸单位。

## **（五）教学评价**

根据“多级审核、多元评价、以评促管”的教学管理与评价构建思路，构建了督导制度、听课制度、教学检查制度、学生评教制度、教师评学制度、企业评价制度、家长评价制度等七种类型的教学管理与质量评价制度。

1. 改革传统的学生评价手段和方法，采用阶段评价、目标评价、项目评价、理论与实践一体化评价模式。

2. 关注评价的多元性，结合课堂提问、学生作业、平时测验、实验实训、技能竞赛及考试情况，综合评价学生成绩。

3. 应注重学生动手能力、协作能力和实践中分析问题、解决问题能力的考核，对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励，全面综合评价学生能力。

## **（六）质量管理**

1. 学院和系部建立专业建设和教学过程质量监控机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制

度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，针对人才培养过程中存在的问题，进行诊断与改进，持续提高人才培养质量。

## **九、毕业要求**

修满专业人才培养方案规定的 139 个学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求。

## **十、附件**

张家界航空职院人才培养方案调整审批表。

